

Príloha č. 4g)

| Zákazky ktorých predpokladaná hodnota bez DPH je rovná, alebo vyššia ako 5 000 EUR (ďalej len „zákazky nad 5000 EUR“) §9 ods. 9 Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní. | | |
|---|---|-------------------------|
| Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá nespĺňa podmienky podľa § 4 ods. 2 alebo ods. 3, verejný obstarávateľ eviduje a prekladá PPA nasledovné doklady a dokumenty: | | Áno/Nie/Nie je potrebné |
| 1. | informácie a podklady, na základe ktorých bola určená predpokladaná hodnota zákazky (§ 5 ods. 14 ZVO), | Vyberte položku. |
| 2. | písomný záznam z uskutočneného prieskumu trhu a výberu dodávateľa, pričom, ak je to možné (z hľadiska dostupnosti tovaru alebo poskytovanej služby) uplatňuje pravidlo „troch ponúk“, čo znamená, že s ohľadom na hodnotu zákazky a dostupnosti tovaru alebo služby na trhu, by mal žiadateľ/ prijímateľ predložiť aspoň tri písomné ponuky | Vyberte položku. |
| 3. | a/alebo zaslať výzvu na súťaž minimálne trom vybraným záujemcov | Vyberte položku. |
| 4. | alebo vykonať prieskum trhu v rámci minimálne troch potenciálnych dodávateľov | Vyberte položku. |
| 5. | ak sa žiadateľ/prijímateľ rozhodne zverejniť výzvu na súťaž zverejňuje ju na svojom webovom sídle a to minimálne 5 pracovných dní pred dňom predkladania ponúk (do lehoty sa nezapočítava deň zverejnenia). Ak je zadávanie zákazky realizované zverejnením výzvy na súťaž, táto musí obsahovať identifikáciu žiadateľa/prijímateľa, jednoznačné a úplné špecifikovanie predmetu zákazky, podmienky účasti, podmienky realizácie zmluvy, kritériá na vyhodnotenie ponúk, presnú lehotu a adresu na predkladanie ponúk, zároveň je aj povinný zaslať túto výzvu minimálne trom vybraným potencionálnym záujemcom. Súčasťou dokumentácie musia byť doklady potvrdzujúce kroky uchádzačov v súlade s časovým harmonogramom uvedeným vo výzve na súťaž. Spoločnosti, ktoré predkladajú cenové ponuky nemôžu byť personálne alebo majetkovo prepojené. Za písomnú ponuku sa pokladá aj ponuka podaná elektronicky., Žiadateľ/prijímateľ je povinný zdokumentovať zverejnenie hodnoverným spôsobom. | Vyberte položku. |
| 6. | pokiaľ na základe postupov uvedených v predchádzajúcich odsekoch budú žiadateľovi/prijímateľovi predložené menej ako tri ponuky, pravidlo „troch ponúk“ nemusí byť dodržané. Všetky kroky, podniknuté na získanie ponúk musia byť riadne a hodnoverne zdokumentované. | Vyberte položku. |
| 7. | cenová ponuka/y týkajúca/e sa predmetu projektu (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) | Vyberte položku. |
| 8. | zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia) | Vyberte položku. |
| 9. | čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 11. príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu) | Vyberte položku. |
| 10. | Čestné vyhlásenie žiadateľa o kompletnosti dokumentácie z verejného obstarávania | Vyberte položku. |