



Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka: Európa investuje do vidieckych oblastí

Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou *v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický názov MAS* (ďalej len „MAS“) vyhlasuje v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020¹

VERZIA 1.1

Zameranie výzvy	<i>uvedie sa kód a názov podopatrenia v zmysle PRV SR 2014 – 2020, resp. nariadenia (EÚ) č. 808/2014 v zmysle stratégie CLLD²</i>
Kód výzvy	<i>uvedie sa kód MAS/číslo podopatrenia PRV SR 2014 – 2020, resp. nariadenia (EÚ) č. 808/2014/poradie výzvy³</i>
Podopatrenie	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický</i> 19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

¹ Vzor výzvy na predkladanie ŽoNFP sa môže líšiť v závislosti od technických úprav vykonaných v ITMS2014+.

² ako napr: 7.2 Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie

³ ako napr: MAS_020/7.2/1

1. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI	
Program	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický</i> Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020
Názov opatrenia stratégie	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický</i>
Názov podopatrenia PRV⁴	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický</i>
Primárna fokusová oblasť	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický</i> 6B – Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>
Sekundárna fokusová oblasť doplnková	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>
Schéma pomoci de minimis	<i>MAS zadá preddefinovanú schému pomoci de minimis podľa relevantnosti podopatrenia (Schéma minimálnej pomoci na podporu implementácie operácií v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou (podopatrenie 19.2 Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020), DM – 4/2018)</i>
Fond	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický</i> EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka
1.1. VYHLASOVATEĽ	
Názov MAS	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>
Adresa MAS	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>
1.2. DĹŽKA TRVANIA A TYP VÝZVY	
Typ výzvy	Otvorená výzva <input type="checkbox"/> Uzavretá výzva <input type="checkbox"/> <i>Uvedie sa typ výzvy - uzavretá alebo otvorená v zmysle podmienok Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER (ďalej len „Príručka“). V prípade uzavretej výzvy sa uvedie dátum uzavretia výzvy. V prípade otvorenej výzvy MAS sa uvedie odkaz na bod 1.5.</i>
Dátum vyhlásenia	<i>MAS uvedie dátum vyhlásenia výzvy</i>
Dátum uzavretia	<i>V prípade uzavretej výzvy MAS uvedie dátum uzavretia výzvy.⁵</i>
1.3. INDIKATÍVNA VÝŠKA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV VYČLENENÝCH NA VÝZVU (ZDROJE EÚ + ŠR)	
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ	<i>Uvedie sa výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu v zmysle akčného plánu stratégie CLLD pre príslušné opatrenie (zdroje EÚ)</i>
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	<i>Uvedie sa výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu v zmysle akčného plánu stratégie CLLD pre príslušné opatrenie (zdroje ŠR)</i>
<i>V prípade otvorenej výzvy text (povinný) preddefinovaný v ITMS2014+:</i> Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. V prípade otvorenej výzvy z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“), aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je pravidelne aktualizovaná na webovom sídle (<i>v rámci ITMS</i>	

⁴ Uvedie sa kód a názov podopatrenia v zmysle PRV SR 2014 – 2020, resp. nariadenia (EÚ) č. 808/2014

⁵ V prípade otvorenej výzvy MAS sa uvedie odkaz na bod 1.5.

2014+ sa vygeneruje automaticky). MAS bezodkladne zverejní informáciu o blížiacom sa vyčerpaní alokácie na svojom webovom sídle. Súčasťou tejto informácie je aj upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy, pričom informácia je zverejnená najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy. Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle (v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky).

1.4. FINANCOVANIE PROJEKTU

Podopatrenie: v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky

Oblasť: v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky

Intenzita pomoci: v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky

Popis oblasti: v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky

1.5 ČASOVÝ HARMONOGRAM KONANIA O ŽONFP⁶

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽONFP (otvorená výzva)⁷

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky text (povinný) preddefinovaný:

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo na základe rozhodnutia MAS z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov⁸.

Možnosť priebežného predkladania ŽONFP nie je obmedzená stanovenými termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť ŽONFP na MAS kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy na predkladanie ŽONFP v rámci implementácie stratégie CLLD.

Schvaľovací proces prebieha systémom hodnotiacich kôl. ŽONFP priebežne predkladané na MAS sú v závislosti od dátumu predloženia zoskupované do hodnotiacich kôl, ktoré sú označené poradovými číslami. Každé hodnotiace kolo má vopred stanovený termín uzavretia, na základe ktorého MAS zaraďuje priebežne predkladané ŽONFP do jednotlivých hodnotiacich kôl.

Konanie o ŽONFP v rámci príslušného hodnotiaceho kola sa začína v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF doručením ŽONFP na MAS. Proces konania o ŽONFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1.4 Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy na predkladanie ŽONFP do 45 pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy v rámci príslušného hodnotiaceho kola. PPA vydá rozhodnutie do 35 pracovných dní od predloženia záverečnej správy z výzvy zo strany MAS. Do lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽONFP sa nezapočítava doba potrebná na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov zo strany žiadateľa na základe výzvy na doplnenie zo strany MAS, resp. PPA, t. j. plynutie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽONFP sa prerušuje dňom zaslania výzvy na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov žiadateľovi a začína opätovne plynúť momentom doručenia náležitostí na MAS, resp. PPA.

Termín uzavretia 1. hodnotiaceho kola	MAS uvedie dátum uzavretia hodnotiaceho kola
Termín uzavretia 2. hodnotiaceho kola	MAS uvedie dátum uzavretia hodnotiaceho kola

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽONFP (uzavretá výzva)

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky text (povinný) preddefinovaný:

Žiadateľ môže predložiť ŽONFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽONFP začína v súlade § 19, ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF a to doručením ŽONFP na MAS. Proces konania o ŽONFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami

⁶ MAS vyplní tú časť bodu 1.5 podľa toho aký typ výzvy vyhlasuje.

⁷ Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo na základe rozhodnutia MAS z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov. Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v ŽONFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

⁸ Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v ŽONFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

aj v kapitole 7.1.4 Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy na predkladanie ŽoNFP do 45 pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy. PPA vydá rozhodnutie do 35 pracovných dní od predloženia záverečnej správy z výzvy zo strany MAS. Do lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP sa nezapočítava doba potrebná na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov zo strany žiadateľa na základe výzvy na doplnenie zo strany MAS, resp. PPA, t. j. plynutie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP sa prerušuje dňom zaslania výzvy na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov žiadateľovi a začína opätovne plynúť momentom doručenia náležitostí na MAS, resp. PPA.

1.6 MIESTO A SPÔSOB PODANIA

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
2. ŽoNFP sa považuje za predloženú **v určenej forme**, ak bol formulár ŽoNFP predložený:
 - a) elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň
 - b) vytlačený v zmysle ods. 8, kap. 7.1 Príručky a v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) predložený na adresu MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou.

Formulár ŽoNFP (1x) v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) spolu s povinnými prílohami (prílohy, ak relevantné) žiadateľ predkladá na adresu MAS, ktorá je uvedená vo výzve:

 - v zalepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“,
 - ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zkladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy (len tie, ktoré má žiadateľ povinnosť predložiť v listinnej forme) podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

Pri tej ŽoNFP, ktorá bola podaná iba v elektronickej podobe, nie je možné konštatovať splnenie podmienky doručenia ŽoNFP v určenej forme a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).
3. ŽoNFP sa považuje za predloženú **včas**, ak bol:
 - a) formulár ŽoNFP odoslaný elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (len prílohy v zmysle podmienok výzvy) do termínu uzavretia výzvy⁹; a zároveň bol
 - b) formulár ŽoNFP spolu s prílohami (len prílohy v zmysle podmienok výzvy) v listinnej forme doručený do termínu uzavretia výzvy na adresu MAS uvedenú vo výzve a to jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou.

V prípade osobného doručenia je rozhodujúci termín fyzického doručenia ŽoNFP, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP doručiť najneskôr v deň uzavretia predmetnej výzvy.

V prípade doručenia poštou alebo kuriérskou službou je rozhodujúci termín odovzdania ŽoNFP na prepravu, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP odovzdať na prepravu najneskôr v deň uzavretia výzvy. Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane).
4. ŽoNFP sa považuje za doručenú **riadne**, ak formulár ŽoNFP:
 - a) je vyplnený v systéme ITMS2014+,
 - b) vyplnený v slovenskom jazyku, resp. v prípade predloženia v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka písmom, ktorý umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP (t.j. čitateľnosť písma),

⁹ Podat' ŽoNFP za žiadateľa osobne na príslušnú MAS je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca žiadateľa prostredníctvom úradne osvedčeného splnomocnenia.

<p>c) predložený formát ŽoNFP a príloh umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.</p> <p>5. ŽoNFP, ktorá bola predložená iba v listinnej (písomnej) forme a nebola zároveň predložená v elektronickej forme prostredníctvom ITMS2014+ najneskôr do dňa uzavretia výzvy, nespĺňa podmienku doručenia ŽoNFP v určenej forme a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).</p> <p>6. Ak žiadateľ predložil ŽoNFP, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov na strane žiadateľa chce vziať svoju ŽoNFP späť, môže požiadať MAS o späťvzatie ŽoNFP (Príloha č.5B) do vydania prvého Rozhodnutia zo strany PPA v rámci predmetnej výzvy.</p> <p>7. V prípade, ak ŽoNFP nebola doručená riadne, včas a v určenej forme, a v prípade pochybností o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh neboli odstránené za podmienok uvedených v kapitole 7.1.4, ods. 11 Príručky, MAS zastaví konanie o ŽoNFP a navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP v zmysle § 20 ods. 1 písm. c)).</p>
<p>1.7 KONTAKTNÉ ÚDAJE A SPÔSOB KOMUNIKÁCIE</p>
<p><i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:</i></p> <p>Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <i>(v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický)</i> a zároveň jednou z nasledovných foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> – listinnou formou na adrese MAS: <i>(v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický, resp. MAS uvedie e-mail adresu)</i> – e-mail: <i>(v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický, resp. MAS uvedie e-mail adresu).</i> <p>Závazný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle <i>(v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický)</i>, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.</p>
<p>1.8 NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY</p>
<p>- neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).</p>
<p>1.9 KRITÉRIA OPRAVNENOSTI</p>
<p>Minimálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR <i>(MAS uvedie minimálnu výšku príspevku na projekt v zmysle akčného plánu pre príslušné podopatrenie)</i></p>
<p>Maximálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR <i>(MAS uvedie maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle akčného plánu pre príslušné podopatrenie)</i></p>
<p>Oprávnené miesta realizácie v území OP <i>(v rámci ITMS 2014+ MAS vyberie z preddefinovaných možností)</i></p>
<p>Oprávnená právna forma žiadateľa <i>(v rámci ITMS 2014+ MAS vyberie z preddefinovaných možností)</i></p>

2. Podmienky poskytnutia príspevku¹⁰			
2.1 A Oprávnenosť žiadateľa			
P.č	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve ako Oprávnený žiadateľ MAS , ktorý musí spĺňať aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 7.2, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 1.1 (ak relevantné).	<ul style="list-style-type: none"> Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.1.2.
2.1.2	Oprávnený žiadateľ MAS	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.3	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.4	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.5	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.6	Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.7	Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.8	Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu¹¹	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.1.9	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky –</i>

¹⁰ Poradové číslo podmienok poskytnutia príspevku vo vyhlásenej výzve na predkladanie ŽoNFP v ITMS2014+ sa môže líšiť v závislosti od podopatrenia

¹¹ Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.

	prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe ¹²		Príloha č.6B
2.2 B Oprávnenosť partnera			
Nevzťahuje sa			
2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu			
P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako Oprávnené činnosti MAS , pričom musia byť splnené aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 7.2, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 2.1 (ak relevantné).	<ul style="list-style-type: none"> Forma a spôsob preukázania je uvedený v bode 2.3.2.
2.3.2	Oprávnené činnosti MAS	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>	<i>v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu			
P.č	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako Oprávnené výdavky MAS . Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 7.2, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 2.2 (ak relevantné).	<ul style="list-style-type: none"> Forma a spôsob preukázania je uvedený v bode 2.4.2.
2.4.2	Oprávnené výdavky MAS	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický v zmysle stratégie CLLD</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu			

¹² Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).

P.č	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.5.1	Oprávnenosť miesta realizácie projektu- Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Projekt je realizovaný na oprávnenom území MAS (kritérium oprávnenosti - Oprávnené miesta realizácie v území OP).	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.6 F Kritériá pre výber projektov			
<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B v nadväznosti na kritéria pre výber projektov v časti 3 výzvy.</i>			
2.7 G Spôsob financovania			
P.č	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu).	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text</i>
2.7.2	Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenu v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text</i>
2.7.3	Podmienka spôsobu financovania	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text</i>
2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov			
P.č	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.8.2	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov- Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.8.3	Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.9 I Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku			
P.č	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis preukázania podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Podmienka, že operácie, ktoré budú financované	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>

	z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobných činností mimo EÚ		
2.9.2	Podmienka zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3, písmena a) zákona č. 343/2015 Z. z.	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.9.3	Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.9.4	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia¹³.	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.9.5	Podmienka, že žiadateľ ako verejný obstarávateľ je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 Z.z	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.9.6	Podmienka, že žiadateľ dodržiava princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>
2.9.7	Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>	<i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B</i>

¹³ Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006

	so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb ¹⁴		
2.9.8	Podmienka, že žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. Chyba! Záložka nie je definovaná.	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B
2.9.9	Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B
2.9.10	Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov ¹⁵	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B
2.9.11	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B
2.9.12	Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B
2.9.13	Podmienka vrátenia nenávratného finančného príspevku na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B	V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text v zmysle Príručky – Príloha č.6B

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Výberové kritériá pre výber projektov VÝBEROVÉ KRITÉRIA

V rámci ITMS 2014+ sa vygenerujú automaticky kritériá stanovené MAS

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
3.2	Hodnotiace kritériá pre výber projektov Bodovacie kritériá		

¹⁴ § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁵ § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V rámci ITMS 2014+ sa vygenerujú automaticky kritéria stanovené MAS

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
-------------	-----------------------	-----------------------	--	-------------------------------

4. UKAZOVATELE PROJEKTU

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text - ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatková hodnota	Celková cieľová hodnota
-----	-------	----------------	--------------------	-------------------------

5. OVEROVANIE PODMIENOK POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU A ĎALŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE (schvaľovací proces)

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.

MAS v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku a kritérií pre výber projektov v súlade s výzvou a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva.

Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

- administratívne overenie, ktoré zahŕňa overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
- odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

- administratívne overenie splnenia:
 - podmienok doručenia ŽoNFP,
 - podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
 - postupov MAS pri výbere ŽoNFP
- vydanie Rozhodnutia,
- opravné prostriedky.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

- vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
- vydaním rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
- vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP:

Po schválení ŽoNFP zašle PPA písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP:

- žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu¹⁶. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>.

Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedená v kap. 7.1.4 Príručky.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.3 Príručky.

6. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

- Zmeny a zrušenie výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle: (*v rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický*).
- MAS je v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.
- Zmenu výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.1 Príručky:
 - MAS môže výzvu zmeniť do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku.
Povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku. V prípade legislatívnych zmien (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie

¹⁶ 5 Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z

nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena **nepredstavuje zmenu výzvy** za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. MAS v prípade legislatívnych zmien posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu.

V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, PPA, resp. RO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy zo strany MAS.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS 2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude MAS žiadateľov v rámci implementácie stratégie CLLD informovať prostredníctvom oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných úpravách MAS informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle príslušnej MAS a to vrátane zverejnením dokumentu, ktorý podlieha úprave.

- b) MAS umožní žiadateľovi, aby doplnil alebo zmenil ŽoNFP podaný do termínu zmeny výzvy, **ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá**. V prípade potreby MAS môže (ale nemusí) predĺžiť lehotu na predkladanie ŽoNFP (ak tak urobí, predĺženie lehoty musí byť najmenej 7 pracovných dní). **MAS nie je oprávnená skrátiť dĺžku vyhlásenej predmetnej výzvy.**
- c) MAS informuje žiadateľov a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP.
- d) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené formou uzavretej výzvy, ŽoNFP podané do termínu vykonanej zmeny predmetnej výzvy, MAS informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu, ktorá je kratšia ako koniec nového termínu uzavretia výzvy.
- e) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené vo forme otvorenej výzvy, MAS určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude zmena predmetnej výzvy aplikovať:
 - zmena sa týka len ŽoNFP predložených po zverejnení zmeny,
 - vzťahuje sa aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a PPA o týchto ŽoNFP do dátumu vykonania zmeny nerozhodla. MAS oboznámi žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu na zmenu/doplnenie, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 pracovných dní od doručenia informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP žiadateľovi.

4. Zrušenie výzvy vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.2 Príručky:

- a) MAS výzvu zruší, ak sa zmenou podstatným spôsobom zmenia podmienky poskytnutia príspevku alebo z objektívnych dôvodov, keď nie je možné financovať projekty na základe výzvy.
- b) ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých PPA ešte nerozhodla, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.
- c) MAS pri zrušení výzvy postupuje v prípade už predložených ŽoNFP nasledovne:
 - uzavretá výzva - MAS vráti ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi.
 - otvorená výzva - MAS buď vráti ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi alebo o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy rozhodne (navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP, pokiaľ už nebolo rozhodnuté.

7. CENTRÁLNA DATABÁZA VYLÚČENÝCH SUBJEKTOV

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

1. Európska komisia zriadila a prevádzkuje Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza“), aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning

<p>System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED).</p> <p>2. Účelom EDES databázy je (1) včasné odhaľovanie rizík ohrozujúcich finančné záujmy Európskej únie; (2) vylúčenie hospodárskych subjektov, ktoré sa nachádzajú v niektorej zo situácií vyžadujúcich vylúčenie z možnosti prijímať akékoľvek finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie uvedených v článku 106 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v znení nariadenia (EÚ, Euratom) 1929/2015 (ďalej len „nariadenie o rozpočtových pravidlách“) a (3) ukladanie peňažných sankcií hospodárskym subjektom podľa článku 106 ods. 13 nariadenia o rozpočtových pravidlách.</p> <p>3. Žiadatelia o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok sú týmto informovaní, že v prípade, ak sa ocitnú v niektorej zo situácií uvedených v čl. 106 ods. 1 nariadenia o rozpočtových pravidlách, tak ich údaje môžu byť registrované v EDES databáze a môžu byť oznámené oprávneným osobám a inštitúciám v súvislosti s možnosťou poskytnutia finančných prostriedkov z rozpočtu Európskej únie.</p> <p>4. Právnické a fyzické osoby si môžu zároveň uplatňovať svoje práva vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 z 18. decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi spoločenstva a o voľnom pohybe takýchto údajov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 679/2016 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).</p>	
<h2>8. PRÍLOHY K VÝZVE¹⁷</h2>	
Príloha č. 1	Príručka pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy vrátane príloh:
Príloha č. 2B	Projekt realizácie
Príloha č. 4B	Vzor žiadosti o nenávratný finančný príspevok
Príloha č. 5B	Oznámenie o späťvzati ŽoNFP
Príloha č. 6B	Podmienky poskytnutia príspevku, výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD
Príloha č. 7B	Oprávnené výdavky na vybrané stroje, technológie, príslušenstva a náradia <i>(zverejňuje sa len pri podopatrení 4.1, 4.2, resp. pri integrovaných projektoch prostredníctvom podopatrenia 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7 a 16.9)</i>
Príloha č. 8B	Podiel tržieb podopatrenia 8.6 <i>(zverejňuje sa len pri podopatrení 8.6)</i>
Príloha č. 8A	Stavebný rozpočet
Príloha č. 13A:	Čestné vyhlásenie žiadateľa o kompletnosti dokumentácie z verejného obstarávania
Príloha č. 15A:	Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania
Príloha č. 16A:	Metodický pokyn pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb pri uplatňovaní sociálneho aspektu pri verejnom obstarávaní pre Program rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2014 – 2020
Príloha č. 9B	Zoznam komodít v špeciálnej rastlinnej výrobe <i>(zverejňuje sa len pri podopatrení 4.1, resp. pri integrovaných projektoch prostredníctvom podopatrenia 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7 a 16.9)</i>
Príloha č. 10B	Zoznam rýchlorastúcich drevín pre účely pestovania na ornej pôde <i>(zverejňuje sa len pri podopatrení 4.1, resp. pri integrovaných projektoch prostredníctvom podopatrenia 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7 a 16.9)</i>
Príloha č. 11B	Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc
Príloha č. 12B	Potvrdenie o dĺžke odbornej praxe <i>(zverejňuje sa len pri podopatrení 1.2, 1.3 a podopatreniach podľa uplatnenia výberových a hodnotiacich (bodovacích) kritérií pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD)</i>
Príloha č. 13B	Kritériá ekonomickej životaschopnosti – jednoduché účtovníctvo Kritériá ekonomickej životaschopnosti – mikroúčtovné jednotky Kritériá ekonomickej životaschopnosti – podvojný účtovníctvo
Príloha č. 14B	Schéma minimálnej pomoci na podporu implementácie operácií v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou (podopatrenie 19.2 Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020), DM – 4/2018 <i>(zverejňuje sa len pri podopatrení 1.2, 1.3, 4.2, 4.3, 6.2, 6.4, 8.3, 8.4, 8.5, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7 a 16.9)</i>
Príloha č. 15B	Kritériá pre uznateľnosť výdavkov pre podopatrenie 1.2 a podopatrenie 1.3 <i>(zverejňuje sa len pri</i>

¹⁷ Prílohy sa líšia v závislosti od podopatrenia, na ktoré MAS vyhlasuje výzvu na predkladanie ŽoNFP. V rámci každej výzvy na predkladanie ŽoNFP je MAS povinná zverejniť prílohy označené zeleným. Ostatné prílohy MAS zverejňuje spolu s výzvou na predkladanie ŽoNFP podľa relevantnosti podopatrenia..

	<i>podopatrení 1.2 a 1.3)</i>
Príloha č. 16B	Vyhlásenie o veľkosti podniku
Príloha č. 17B	Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
Príloha č. 18B	Príručka pre používateľov k definícii mikropodnikov, malých a stredných podnikov
Príloha č. 19B	Metodické usmernenie koordinátora štátnej pomoci č. 1/2015 z 1. apríla 2015
Príloha č. 20B	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmov
Príloha č.22B	Formulár žiadosti o výpis z registra trestov
Príloha č. 23	Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD schválené Riadiacim orgánom pre PRV SR 2014 – 2020