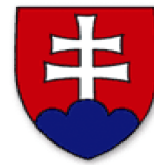




**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013,
PRE 2. VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK NA
OPATRENIE 1.4
ZVÝŠENIE HOSPODÁRSKEJ HODNOTY LESOV**



A. ŽIADATEĽ			
1. Informácie o žiadateľovi			
Obchodné meno ¹			
Sídlo právnickej osoby/ Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby	Obec (mesto)		
	Ulica/číslo domu		
	PSČ		
Tel. č.:		Fax č.:	
e-mail:			
Právnická osoba <input type="checkbox"/>		Fyzická osoba <input type="checkbox"/>	
IČO		DIČ	IČ-DPH
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	Rodné číslo ²
Forma účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný		
Právna forma ³			
Adresa na doručovanie písomností	Obec (mesto)		
	Ulica/číslo domu		
	PSČ		
Kontaktná osoba pre projekt	Meno a priezvisko		
	Tel. č.	Fax č.	
	Mobil	e-mail	
2. Výška žiadanej finančnej príspevku⁴			
Por. č.	Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov	% z oprávnených výdavkov	Rozpočet v EUR
1.	Požadovaná výška finančnej príspevku z verejných zdrojov		
2.	Výška financovania z vlastných zdrojov		
3.	Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1 + 2)	100	
4.	Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)	X	
5.	Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)	X	
Cieľ Konvergencie ⁵ <input type="checkbox"/>		Ostatné oblasti ⁶ <input type="checkbox"/>	
Spôsob financovania		Refundácia	<input type="checkbox"/>

B. PROJEKT				
1. Názov projektu				
2. Priradenie projektu k programovej štruktúre				
Názov programu	Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013			
Číslo osi	1			
Názov opatrenia	1.4 Zvýšenie hospodárskej hodnoty lesov			
Názov schémy minimálnej pomoci	Zvýšenie hospodárskej hodnoty lesov			
Číslo schémy pomoci	DM – 2/1010			
Príručka	Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie : 1.4 Zvýšenie hospodárskej hodnoty lesov			
3. Časový predpoklad realizácie projektu				
Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)				
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)				
4. Miesto realizácie projektu⁷				
VÚC (kraj)	Okres	Obec (ulica)	Katastrálne územie	Parcela ⁸
5. Ciele projektu⁹				
6. Predmet projektu¹⁰				
7. Splnenie kritérií spôsobilosti¹¹				
1)	Investície sa musia realizovať na území Slovenska.			
2)	Žiadateľ musí preukázať, že obhospodaruje lesy s výmerou vyššou ako 10 ha.			
3)	Žiadateľ musí preukázať ekonomickú životaschopnosť pri ŽoNFP. Uvedené neplatí pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia. Tí preukazujú ekonomickú životaschopnosť pri predložení prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení celého jedného účtovného obdobia. Žiadateľ, resp. prijímateľ musí spĺňať minimálne jedno z nasledovných kritérií za posledné alebo predposledné účtovné obdobie:			
	Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve za rok 20..			
	Ukazovatele	Vzorec	Kritéria	

	Krytie výdavkov príjmami	<u>Príjmy celkom * 100</u> Výdavky celkom	
	Celková zadlženosť aktív	<u>Závazky spolu * 100</u> Majetok spolu	
Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnóm účtovníctve za rok 20..			
	Ukazovatele	Vzorec	Kritéria
	Rentabilita nákladov	<u>Hospodársky výsledok pred zdanením * 100</u> Náklady	
	Celková zadlženosť aktív	<u>Cudzí kapitál * 100</u> Celkové aktíva	
4)	Žiadateľ môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie. Uvedené neplatí, ak žiadateľ predloží zvlášť 1 ŽoNFP pre cieľ Konvergencia a zvlášť 1 ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia. V tomto prípade kumulatívne nemôže byť pri podaní ŽoNFP prekročená maximálna hranica minimálnej pomoci. V prípade zistenia, že bola prekročená oprávnená výška pomoci za žiadateľa, PPA si vyhradzuje právo upraviť výšku pomoci.		
5)	V prípade, že žiadateľ pôsobí súčasne v cieľi Konvergencia a súčasne v oblasti mimo cieľa Konvergencia, musí predložiť samostatnú ŽoNFP pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatnú ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia z dôvodu rozdielného financovania z EÚ a SR. Ak je predmetom projektu len obstaranie techniky, žiadateľ predloží ŽoNFP pre ten cieľ, v ktorom sa nachádza sídlo žiadateľa.		
6)	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace. ¹²		
7)	Žiadateľ nie je v likvidácii ¹³ ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku; neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace. ¹⁴		
8)	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP. ¹⁵		
9)	Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: <ul style="list-style-type: none"> a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti, pričom premiestnenie huteľnej veci (stroj, manipulačná technika, mobilné technologické zariadenie a pod.) na inú prevádzku 		

	žiadateľa v rámci oblastí toho istého cieľa ¹⁶ sa za podstatnú zmenu nepovažuje.															
10)	Žiadateľ musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.															
11)	Predmet projektu môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v kapitole 5 OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A SR platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013.															
12)	Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a s kapitolou 4 USMERNENIE POSTUPOV ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁC A SLUŽIEB platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013. Žiadateľ je povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr v deň vyhlásenia výzvy na toto opatrenie.															
13)	<u>Žiadateľ môže predložiť max. 2 ŽoP ročne na projekt, pričom poslednú ŽoP na projekt musí predložiť najneskôr do 30.4.2015.</u> V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva žiadateľa k predmetu nájmu, resp. kúpy.															
14)	Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA). Preukazuje sa pri ŽoNFP. V prípade nákupu pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu a nákupu pozemkov (časti určenej na výstavbu, ktorá je predmetom projektu), žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím príslušného pozemku. V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby, maximálne pri poslednej ŽoP. V prípade nákupu strojov žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.															
a) List vlastníctva:																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Investícia</th> <th>Katastrálne územie</th> <th>LV č.</th> <th>Parcela č.</th> <th>Súpisné číslo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo										
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo												
b) Nájomná zmluva na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť listy vlastníctva, resp. iný právny vzťah:																
Prenajímateľ¹⁷																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Investícia</th> <th>Katastrálne územie</th> <th>LV č.</th> <th>Parcela č.</th> <th>Súpisné číslo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo										
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo												
15)	Žiadateľ je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis t.j. v súlade so schémou de minimis, ktorá tvorí prílohu č. 1 platnej príručky pre žiadateľa a na základe ktorej žiadateľ															

	<p>nesmie byť definovaný ako podnik v ťažkostiach¹⁸. Preukazuje sa pri ŽoNFP a/alebo pri každej ŽoP. Pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia, sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení celého jedného účtovného obdobia.</p> <p>Žiadateľ pri podaní ŽoNFP preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.</p>		
16)	<p>Žiadateľ je povinný pri ŽoNFP predložiť čestné vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku (Príloha č. 2 k ŽoNFP).</p>		
17)	<p>V prípade obstarania strojov, zariadení a technológií na odvoz dreva žiadateľ preukáže, že minimálne 50 % prepravnej kapacity je využité na prepravu surového dreva z odvozného miesta.</p>		
<p>8. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:</p>			
Kto poskytol pomoc	Názov pomoci¹⁹	Rok	Suma v EUR²⁰
<p>Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci²¹</p>			
<p>9. Personálny plán²²</p>			

C. MONITOROVACIE UKAZOVATELE			
TYP VLASTNÍKA LESA			
Uveďte typ vlastníka lesa , v ktorom sa bude realizovať projekt (vyberte len jeden hlavný typ). Ak žiadateľ nie je vlastníkom lesa, ale len obhospodarovateľ lesa, uveďte údaje o vlastníkovi lesa!			
<input type="checkbox"/>	Súkromný vlastník (samostatný súkromný vlastník)		
<input type="checkbox"/>	Združenie súkromných vlastníkov		
<input type="checkbox"/>	Samospráva (obec)		
<input type="checkbox"/>	Združenie samosprávnych vlastníkov (združenie obcí)		
<input type="checkbox"/>	Iný		
VÝMERA LESA			
Uveďte výmeru lesa (v ha), v ktorom sa bude realizovať Váš projekt.			
TYP OBLASTI POMOCI (podľa miesta realizácie projektu)			
Uveďte v akej oblasti sa má Váš projekt realizovať (vyberte len 1 prevládajúcu oblasť z nasledovných možností). (Pozn. Zoznam znevýhodnených oblastí – t. j. oblastí horských, oblastí so špecifickými nevýhodami a ostatných znevýhodnených oblastí podľa obcí a katastrálnych území je uverejnený na internetovej stránke PPA).			
<input type="checkbox"/>	Horské oblasti	<input type="checkbox"/>	Oblasti súvisiace s vykonávaním smernice č. 2000/60/ES
<input type="checkbox"/>	Ostatné znevýhodnené oblasti (Oblasti so špecifickými nevýhodami + Ostatné znevýhodnené oblasti)	<input type="checkbox"/>	Zmiešané oblasti (mix aspoň 2 z nasledovných oblastí: horské oblasti, ostatné znevýhodnené oblasti, oblasti NATURA 2000, oblasti súvisiace s vykonávaním smernice č. 2000/60/ES)
<input type="checkbox"/>	Oblasti NATURA 2000	<input type="checkbox"/>	Ostatné oblasti
ZAMERANIE PROJEKTU			
Na akú oblasť príp. oblasti je Váš projekt zameraný?			
<input type="checkbox"/>	Obstaranie strojov a zariadení pre obnovu lesa, výchovu a ošetrovanie mladých lesných porastov, ťažbu, sústreďovanie, manipuláciu, nakladanie a odvoz dreva, zber nedrevných produktov lesa, ochranu lesa vrátane protipožiarnej ochrany s obmedzením na špeciálne zariadenia		
<input type="checkbox"/>	Obstaranie špeciálnych strojov na opravu lesných ciest (cestné frézy, frézy na čistenie priekop, frézy na odstraňovanie nárastov vrátane ich nosičov)		
<input type="checkbox"/>	Výstavba, dostavba a rekonštrukcia ostatných zariadení priamo slúžiacich lesníckej prevádzke (napr. sklady reprodukčného materiálu, manipulačno-expedičné sklady, budovy a zariadenia manipulačno-expedičných skladov) vrátane lesných ciest (v oblastiach nachádzajúcich sa mimo oblastí s vysokým a stredným stupňom ohrozenia požiarom)		
<input type="checkbox"/>	Obstaranie výpočtovej techniky (hardvér), programového (softvér) a iného elektronického vybavenia s cieľom zefektívnenia činností súvisiacich s obhospodarovaním lesov a marketingom lesnej produkcie		
<input type="checkbox"/>	Ostatné		
VÝSLEDOK PROJEKTU			
K čomu prispeje získaná investičná podpora v rámci tohto projektu? (vyberte len 1 možnosť)			

<input type="checkbox"/>	K vývoju nových postupov, techník a technológií v podniku
<input type="checkbox"/>	K vývoju nových produktov
<input type="checkbox"/>	Iné

INDIKÁTOR VÝSLEDKU – HRUBÁ PRIDANÁ HODNOTA (ďalej len „HPH“)

Uveďte dosiahnutú hrubú pridanú hodnotu **HPH v EUR (do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR)** Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2006 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia; (napr. ak máte posledné uzatvorené účtovné obdobie k 31.12.2011 uveďte hodnotu HPH k 31. 12. 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011).

Vzorec na výpočet hrubej pridanej hodnoty:

1. **pre subjekty účtujúce v podvojnóm účtovníctve** sa HPH vypočíta z **Výkazu ziskov a strát**:

$$\text{HPH} = (\text{Výroba} - \text{Výrobná spotreba}) + (\text{Tržby z predaja tovaru} - \text{Náklady na predaný tovar})$$

$$\text{HPH} = (r. 4 - r. 8) + (r. 1 - r. 2) \text{ z výkazu ziskov a strát}$$

2. **pre subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve** sa HPH vypočíta z **Výkazu o príjmoch a výdavkoch**:

$$\text{HPH} = (\text{Príjmy z predaja tovaru} + \text{Príjmy z predaja výrobkov a služieb}) - (\text{Výdavky na nákup materiálu} + \text{Výdavky na nákup tovaru})$$

$$\text{HPH} = (r. 1 + r. 2) - (r. 5 + r. 6) \text{ z výkazu o príjmoch a výdavkoch}$$

HPH k 31. 12. 2006		HPH k 31. 12. 2010	
HPH k 31. 12. 2007		HPH k 31. 12. 2011	
HPH k 31. 12. 2008		HPH k 31. 12. 2012	
HPH k 31. 12. 2009			

INDIKÁTOR DOPADU – PRODUKTIVITA PRÁCE (ďalej len „PP“)

Uveďte dosiahnutú produktivitu práce **PP v EUR (do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR)** t.j. hrubú pridanú hodnotu (HPH) na ekvivalent pracovného miesta Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2006 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia; (napr. ak máte posledné uzatvorené účtovné obdobie k 31.12.2011 uveďte hodnotu PP k 31. 12. 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011).

Vzorec na výpočet produktivity práce:

PP = Hrubá pridaná hodnota (HPP)/Ekvivalent pracovného miesta (ďalej len „EPM“)

HPH – presný výpočet pre subjekty účtujúce v podvojnóm a jednoduchom účtovníctve je uvedený vyššie v indikátore výsledku HPH

EPM – ide o ročnú jednotku práce, čo zodpovedá jednej plne zamestnanej osobe v podniku. Jedna osoba nemôže presiahnuť jednu ročnú pracovnú jednotku aj keď jej pracovný čas presahuje zvyčajné normy. Osoby, ktoré nepracujú v podniku trvalo v priebehu celého roka (napr. sezónni pracovníci) sa uvádzajú podielom podľa počtu nimi odpracovaných hodín k počtu normovaných hodín t. j. zákonom stanoveného pracovného času. Napr. ak v podniku bolo počas celého roka zamestnaných 10 pracovníkov a 2 pracovníci boli zamestnaní len na 3 mesiace, tak $\text{EPM} = ((10 \times 12) + (2 \times 3)) / 12 = 10,5$

Údaj o EPM môže podnik v prípade evidencie o zamestnancoch čerpať aj zo Štvrťročného výkazu o práci (Práca2-04) v podnikoch s 20 a viac zamestnancami r. 1, stĺpec 1 alebo zo Štvrťročného výkazu produkčných odvetví v malých podnikoch (P 13-04) Modul 143. Základné ukazovatele o práci r. 1, stĺpec 1

PP k 31. 12. 2006		PP k 31. 12. 2010	
PP k 31. 12. 2007		PP k 31. 12. 2011	
PP k 31. 12. 2008		PP k 31. 12. 2012	
PP k 31. 12. 2009			

D. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU PRI PODANÍ ŽIADOSTI		
Por. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP ²³	Áno/Nie /Nie je potrebné
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 1.4 Zvýšenie hospodárskej hodnoty lesov (formulár žiadosti 1x v tlačenej forme a 2x v elektronickej forme).	
2.	Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 2x v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť F).	
3.	Projekt realizácie k opatreniu 1. 4. Zvýšenie hospodárskej hodnoty lesov – Príloha č. 1 k ŽoNFP (1x v tlačenej 2x v elektronickej forme).	
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa k celkovej pomoci de minimis (Príloha č. 2 k ŽoNFP).	
5.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 3 k ŽoNFP).	
6.	Osvedčenie o podnikaní – oprávnenosti žiadateľa obhospodarovať neštátne lesné pozemky.	
	Fyzické osoby a právnické osoby predložia:	
	výpis z obchodného registra, zo živnostenského registra, resp. iného príslušného registra ²⁴ ;	
	výpis z evidencie obecného úradu o súkromnom podnikaní občanov podľa zákona č. 105/1990 Zb. (originál alebo úradne overenú fotokópiu);	
	potvrdenie územne príslušného obvodného lesného úradu, že lesné pozemky obhospodaruje (§ 4 ods. 1 zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch) v súlade s lesným hospodárskym plánom a s uvedením výmery obhospodarovaných lesných pozemkov (originál alebo úradne overenú fotokópiu);	
	Združenia vlastníkov neštátnych lesov s právnou subjektivitou a ich obchodné spoločnosti, ktoré vznikli podľa Obchodného zákonníka, resp. podľa Občianskeho zákonníka predložia:	
	výpis z registra združení, resp. výpis z obchodného registra (originál alebo úradne overenú fotokópiu);	
	potvrdenie územne príslušného obvodného lesného úradu, že lesné pozemky obhospodaruje (§ 4 ods. 1 zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch) v súlade s lesným hospodárskym plánom a s uvedením výmery obhospodarovaných lesných pozemkov (originál alebo úradne overenú fotokópiu);	
	Pozemkové spoločenstvá s právnou subjektivitou, ktoré vznikli podľa zákona č. 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločenstvách (§ 11) predložia:	
	výpis z registra pozemkových spoločenstiev s právnou subjektivitou vedeného príslušným obvodným lesným úradom (originál alebo úradne overenú fotokópiu);	
potvrdenie územne príslušného obvodného lesného úradu, že lesné pozemky obhospodaruje (§ 4 ods. 1 zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch) v súlade s lesným hospodárskym plánom a s uvedením výmery obhospodarovaných lesných pozemkov (originál alebo úradne overenú fotokópiu);		
7.	Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky) fotokópie :	
	pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva	
	súvaha	
	výkaz ziskov a strát	

		poznámky	
		súvaha	
		výkaz ziskov a strát	
		poznámky	
		pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva	
		výkaz o príjmoch a výdavkoch	
		výkaz o majetku a záväzkoch	
		výkaz o príjmoch a výdavkoch	
		výkaz o majetku a záväzkoch	
8.		Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledné dve ukončené účtovné obdobia – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky) fotokópie :	
		za predposledné účtovné obdobie	
		za posledné účtovné obdobie	
9.		Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne overená fotokópia) – v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok.	
10.		Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA) - okrem investícií do výstavby objektov a investícií do nákupu strojov.	
		platný list vlastníctva (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP)	
		nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópia), platný list vlastníctva prenajímateľa nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP (originál).	
11.		Potvrdenia o vyrovnaných záväzkoch po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje) - nie staršie ako 3 mesiace, originály alebo úradne osvedčené fotokópie :	
		príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)	
		príslušný colný úrad	
		Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov	
		všetky zdravotné poisťovne zamestnancov	
12.		Potvrdenie príslušného súdu, že žiadateľ nie je v likvidácii ²⁵ ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
13.		Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
14.		Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 ďalej len „Príručka“).	
15.		V prípade ak je predmetom projektu nákup pozemkov alebo ich častí	

	nachádzajúcich sa pod nehnuteľnosťami, ktoré sú predmetom projektu (určené na výstavbu, resp. ich technické zhodnotenie stavieb) žiadateľ predkladá :	
	kúpnu zmluvu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu)	
	znalecký posudok na pozemok (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).	
16.	Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov , podľa zamerania projektu - netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel (originál alebo úradne overená fotokópia).	
17.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Obvodného úradu životného prostredia zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Krajského úradu životného prostredia alebo Obvodného úradu životného prostredia) - netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel (originál alebo úradne overená fotokópia)".	
18.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).	
Stavebné investície		
19.	Projektová dokumentácia s rozpočtom (originál alebo úradne overená fotokópia).	
20.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
21.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb		
Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov v súlade s usmernením v kapitole č. 4 Príručky. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný predložiť nasledovnú dokumentáciu v závislosti na postupe verejného obstarávania:		
pri podlimitnej zákazke postupom - verejnej súťaže:		
22.	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO – fotokópia	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia		

		zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
		v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
		zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
		výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
		výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
		oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - vid' § 101, ods. (1) - v prípade zadávania – (fotokópia)	
		preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
		potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania, s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, bola uskutočnená elektronická aukcia v súlade s § 43 zákona podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
23.	pri podlimitnej zákazke postupom - užšej súťaže :		
		písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
		oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO – fotokópia	
		oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
		zoznam záujemcov ktorých vyzval na predloženie ponuky – fotokópia)	
		fotokópie všetkých predložených žiadostí o účasť v užšej súťaži	
		súťažné podklady – fotokópia	
		čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
		ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
		v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
		zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
		zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
		zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	

	v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania – fotokópia	
	výzva na účasť v elektronickej aukcii – fotokópia	
	výsledok celkového vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) – (fotokópia)	
	preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
	potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, bola uskutočnená elektronická aukcia v súlade s § 43 zákona podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
	pri podlimitnej zákazke postupom - rokovacieho konania so zverejnením:	
24.	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO – fotokópia	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	záznamy s rokovaní so záujemcami - fotokópie	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia		

		výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
		oznámene o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) – (fotokópia)	
		preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
		potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, bola uskutočnená elektronická aukcia v súlade s § 43 zákona podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
		pri podlimitnej zákazke postupom - rokovacieho konania bez zverejnenia:	
		písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
		výzvu na rokovanie – fotokópia	
		súťažné podklady – fotokópia	
		písomné oznámenie o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia zaslané na ÚVO – fotokópia	
		záznam s rokovania so záujemcom s uvedením špecifikácie predmetu zákazky a z prerokovania zmluvy - fotokópia	
		zápisnicu z rokovacieho konania bez zverejnenia – fotokópia	
		oznámene o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) - v prípade zadávania – (fotokópia)	
		preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
		potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
		pri podprahových zákazkách:	
26.		písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	

	výzvu na predkladanie ponúk, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - vid' § 99, ods. (2) (fotokópia)	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO (fotokópia)	
	súťažné podklady – fotokópia	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie v prípade jej zriadenia – fotokópia	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej ponuky (fotokópia)	
	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia).	
	informáciu o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - vid' § 101, ods. (1) (fotokópia).	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
	pri zákazkách s nízkymi hodnotami (§ 102 zákona) :	
	a) v prípade ceny zákazky s rovnakou alebo vyššou hodnotou ako 1 000 € bez DPH	
	tri cenové ponuky, získané prieskumom trhu (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia)	
	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia)	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
	b) v prípade ceny zákazky s nižšou hodnotou ako 1 000 € bez DPH	
	jedna cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia, bez potreby prieskumu trhu)	
	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia)	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
27.		

E. . ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ²⁶, narodený dňa
v

čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii²⁷ a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- v čase podania ŽoNFP nemám záväzky voči štátu po lehote splatnosti - evidované nedoplatky (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom²⁸) voči:
 - správcovi dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - príslušným colným úradom,
 - Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
 - Správe finančnej kontroly,
 - Pôdohospodárskej platobnej agentúre;
- nie som podnikom v ťažkostiach podľa Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C244/02)²⁹
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu;
- dodržiavam nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (uverejnené v Úradnom vestníku EÚ L 379 dňa 28. 12. 2006).
- že minimálne 50 % prepravnej kapacity bude využité na prepravu surového dreva z odvozného miesta.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu a dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EU.

Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000

Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľujem súhlas
- neudeľujem súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu)

.....

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu)

Miesto

Dátum

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa

F. TABUĽKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL³⁰
Tabuľka č. 1a) – 1d) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU ³¹
Tabuľka č. 3 INTENZITA POMOCI
Tabuľka č. 4 ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU
PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO ³²
Tabuľka č. 5 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 6 b) VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ - 2010
Tabuľka č. 6 c) VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ - 2011
Tabuľka č. 7 b) SÚVAHA - 2010
Tabuľka č. 7 c) SÚVAHA - 2011
JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO ³³
Tabuľka č. 8 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 9 PRÍJMY, VÝDAVKY
Tabuľka č. 10 MAJETOK, ZÁVÄZKY

G. BODOVACIE KRITÉRIÁ – ZVÝŠENIE HOSPODÁRSKEJ HODNOTY LESOV

P.č	Kritérium - otázky	vyplní žiadateľ ³⁴
1.	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku 2011 ³⁵	
	nad 5 % do 10 % vrátane	1
	nad 10 % do 15 % vrátane	2
	nad 15 % do 20 % vrátane	3
	nad 20 % do 30 % vrátane	4
	nad 30 %	5
2.	Žiadateľ realizáciou projektu ³⁶	
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru, resp. udrží vlastnú samostatnú zárobkovú činnosť (len pre fyzické osoby)	3
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok	5
	- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o viac ako piatich zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok	7
	- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok, pričom u navýšených zamestnancov ide u minimálne 50 % z nich o dlhodobo nezamestnaných, evidovaných na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny minimálne 12 mesiacov.	9
3.	Obstaranie prírodu šetriacich mechanizmov na približovanie dreva – lanové systémy ³⁷	46
4.	Obstaranie jedno a viacúčelových strojov na ťažbu a manipuláciu dreva:	
	a) stredné harvestory (celková hmotnosť 8 – 12t)	39
	b) malé harvestory (celková hmotnosť menej ako 8t)	43
5.	Obstaranie technológií na približovanie dreva:	
	a) stredné vyvážače (celková hmotnosť 10 – 20 t)	41
	b) malé vyvážače (celková hmotnosť do 10 t)	43
	c) kolesové traktory a pásové traktory	45
	d) ťažnými zvieratami	42
6.	Obstaranie strojov a zariadení na odvetvovanie, manipuláciu a nakladanie dreva ³⁸	44

7.	Obstaranie technologických vozidiel (Pick Up) s pohonom všetkých kolies	41	
8.	Obstaranie automobilov na odvoz dreva	41	
9.	Obstaranie špeciálnych strojov na opravu lesných ciest (cestné frézy, frézy na čistenie priekop, frézy na odstraňovanie nárastov vrátane ich nosičov, buldobagre)	40	
10.	Obstaranie výpočtovej techniky (hardvér), špecializovaného programového (softvér) a iného elektronického vybavenia súvisiaceho s lesníckou činnosťou (nie štandardné operačné systémy, Microsoft Office atď.)	38	
11.	Výstavba, prestavba, dokončenie, technické zhodnotenie rekonštrukcia a prestavba lesných ciest (len v oblastiach s nízkym stupňom ohrozenia požiarom).	44	
12.	Výstavba, a dostavba, a rekonštrukcia ostatných zariadení priamo slúžiacich lesníckej prevádzke.	43	
13.	Hodnotenie kvality projektu – kvalitatívne hodnotenie ³⁹	max. 40 bodov	x
	a) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu		x
	b) spôsob realizácie projektu		x
	c) rozpočet a nákladová efektívnosť		x
	d) administratívna, odborná a technická kapacita		x
	e) nadväznosť na Národný lesnícky program a multiplikačné efekty.		x
Body spolu :		X	
PPA bude za kritérium 1-12 vychádzať z údajov uvedených žiadateľom vo formulári ŽoNFP. Bod 13 bude hodnotiť PPA z predloženého Projektu realizácie. PPA nebude akceptovať žiadosti o dodatočné priznanie bodov z akýchkoľvek dôvodov.			
ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA			
Týmto potvrdzujem, že si budem uplatňovať body iba v uvedených kritériách.			
Meno, priezvisko, titul			
Miesto			
Dátum			
Podpis		Pečiatka	

H. ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA⁴⁰

Meno, priezvisko, titul

Miesto

Dátum

Podpis

Pečiatka

Vysvetlivky

- ¹ Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- ² Vypĺňa len fyzická osoba.
- ³ Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, družstvo, pozemkové spoločenstvo, lesné spoločenstvo, iné.
- ⁴ Žiadateľ uvedie sumy na dve desatinné miesta.
- ⁵ Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergencie.
- ⁶ Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- ⁷ V prípade realizácie projektu na viacerých miestach uviesť všetky miesta realizácie projektu.
- ⁸ Žiadateľ vypĺňa iba v prípade, ak je predmetom projektu stavba (§ 43 a nasl. Zákona č. 50/1976 Zb. – stavebný zákon v znení neskorších predpisov.
- ⁹ Žiadateľ uvedie konkrétne ciele, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť. Stručne opíše, ako súvisia s cieľmi programu a opatrenia. Opis nemá byť všeobecný, má vychádzať z konkrétneho zámeru žiadateľa.
- ¹⁰ Žiadateľ uvedie podrobný opis činností na dosiahnutie cieľov projektu, zdôvodnenie potreby realizácie projektu. Ak uvedené rieši príloha Žiadosti o poskytnutí NFP, uviesť konkrétny odkaz na prílohu resp. stanovisko k Žiadosti o poskytnutí NFP.
- ¹¹ Žiadateľ uvádza splnenie predpísaných kritérií spôsobilosti v zmysle Príručky, pre príslušné opatrenie podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy Žiadosti o poskytnutí NFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.
- ¹² Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- ¹³ Netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
- ¹⁴ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- ¹⁵ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- ¹⁶ oblasti cieľa Konvergencia alebo oblasti mimo cieľa Konvergencia (tzv. ostatné oblasti).
- ¹⁷ V prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- ¹⁸ Usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02).
- ¹⁹ Uviesť o aký typ pomoci išlo, napríklad Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, podpora investičného charakteru zo Sekcie organizácie trhu PPA, štátnej pomoci z PPA Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod.
Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že ide o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy resp. rozhodnutia.
- ²⁰ Pri pomoci investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126.
- ²¹ Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom PPA uvedte číslo zmluvy, názov projektu, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- ²² Žiadateľ charakterizuje súčasnú organizačnú štruktúru, počet zamestnancov podniku ku dňu podania žiadosti, predpoklad tvorby nových pracovných miest, ich špecifikácia a kedy budú vytvorené.
- ²³ Prílohy uvedené v bodoch 1, 2, a 3 budú odovzdané na dvoch CD nosičoch, pričom každý z nich bude obsahovať prílohy požadované v bodoch 1, 2 a 3.
- ²⁴ Nakoľko živnostenské úrady SR nepostupujú vo veci zapisovania činností do živnosti jednotne, resp. odmietajú zapisovať činnosti , ktoré nie sú v súlade s odporúčaným zoznamom voľných živností

- ,tak ako je uvedený na stránkach MV SR , kde je pre lesníctvo uvedené „Poskytovanie služieb v lesníctve a v poľovníctve“, Pôdohospodárska platobná agentúra nebude ako smerodajné pri posudzovaní oprávnenosti obhospodarovania lesa žiadateľom uvažovať činnosti uvedené v živnostenskom registri, resp. v obchodnom registri. Ako oprávnené posúdi tie žiadosti , ktoré majú doložené potvrdenie územne príslušného obvodného lesného úradu, že žiadateľ lesné pozemky obhospodaruje (§ 4 ods. 1 zákona č. 326/2005 Z.z. o lesoch).
- ²⁵ Potvrdenie o skutočnosti, že nie je v likvidácii nepredkladá fyzická osoba uvedená v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
- ²⁶ Štatutárny zástupca organizácie.
- ²⁷ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- ²⁸ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- ²⁹ Podrobná informácia o podnikoch v ťažkostiach bola zverejnená dňa 19.11.2012 na webovom sídle PPA v časti : Projektové podpory/ PRV 2007 – 2013/ Podporné dokumenty. Nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia, ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky).
- ³⁰ Vypracovanú tabuľkovú časť predkladá žiadateľ v tlačenej a v elektronickej podobe.
- ³¹ Vypĺňa Tabuľky č. 1 a) – 1 d) podľa počtu rokov realizácie projektu, pri stavebných investíciách uvádza každý stavebný celok osobitne, (samostatný objekt), pričom uvádza rozpočtové náklady bez DPH.
- ³² Tabuľky č. 5, 6b, 6c, 7b,a 7c vypĺňa žiadateľ, ktorý vedie podvojnú účtovníctvo – vypĺňa len rok za ktorý si uplatňuje splnenie ekonomických kritérií.
- ³³ Tabuľky č. 8, 9, a 10 vypĺňa žiadateľ, ktorý vedie jednoduché účtovníctvo vypĺňa len rok za ktorý si uplatňuje splnenie ekonomických kritérií.
- ³⁴ Žiadateľ vypíše bodovú hodnotu v bodovacích kritériách 1 – až 12. Kvalitatívne hodnotenie projektu v bode 13 vykonávajú nezávislí interní hodnotitelia PPA.
- ³⁵ Pozri prílohu č. 2 tejto príručky „Priemerná miera evidovanej nezamestnanosti 2011“ .V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.
- ³⁶ Za počiatočný stav zamestnancov sa bude brať do úvahy počet zamestnancov ku dňu vyhlásenia výzvy, tzn. ak si žiadateľ nárokuje na 3 body za udržanie miesta, musí preukázať **čestným vyhlásením pri ŽoNFP**, že zachová počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov. V prípade že žiadateľ udrží vlastnú zárobkovú činnosť preukáže pri ŽoP aktuálnym výpisom zo živnostenského registra, prípadne potvrdením obce, že registrácia v evidencii SHR trvá. V prípade že žiadateľ vytvorí 1/viac ako 1 pracovné miesto, ktoré sa zakladá písomnou pracovnou zmluvou medzi zamestnávateľom a zamestnancom na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov je povinný preukázať pri podaní **poslednej ŽoP doklad preukazujúci platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov a kópiu pracovnej zmluvy**, ktorá zakladá novovytvorený pracovno-právny vzťah a v ktorej bude pri opise druhu práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, označenie slovami „**miesto PRV**“. Získanie nového živnostenského oprávnenia žiadateľa v súvislosti s predmetom projektu sa tiež berie ako vytvorenie 1 nového miesta ak sa dodrží lehota 18 mesiacov. Zachovanie pracovného miesta/pracovných miest je konečný prijímateľ povinný preukázať na žiadosť PPA kedykoľvek počas doby platnosti zmluvy predložením dokladov, preukazujúcich platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov. **Maximálny počet bodov za kritérium - 9.**
- ³⁷ Maximálny počet bodov za kritérium 3 až 12 je 46.
- ³⁸ Netýka sa hydraulických rúk, ktoré slúžia na manipuláciu a nakladanie dreva.
- ³⁹ Hodnotenie každého projektu 2 nezávislými internými hodnotiteľmi. Za každé kritérium maximálne 8 bodov, spolu maximálne 40 bodov.
- ⁴⁰ V zmysle Obchodného registra.