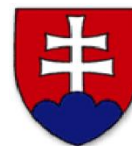




**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, PRE 2.
VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ
FINANČNÝ PRÍSPEVOK NA OPATRENIE 1.2 PRIDÁVANIE
HODNOTY DO POĽNOHOSPODÁRSKÝCH PRODUKTOV
A PRODUKTOV LESNÉHO HOSPODÁRSTVA
ČASŤ LESNÉ HOSPODÁRSTVO**



Žiadosť sa týka len spracovateľov lesných produktov!

A. ŽIADATEĽ			
1. Informácie o žiadateľovi			
Obchodné meno ¹			
Sídlo právnickej osoby/ Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby	Obec (mesto)		
	Ulica/číslo domu		
	PSČ		
Tel. č.:		Fax č.:	
e-mail:			
Právnická osoba <input type="checkbox"/>		Fyzická osoba <input type="checkbox"/>	
IČO		DIČ	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	IČ-DPH	
Rodné číslo ² :			
Forma účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný		
Právna forma ³			
Adresa na doručovanie písomností	Obec (mesto)		
	Ulica/číslo domu		
	PSČ		
Kontaktná osoba pre projekt	Meno a priezvisko		
	Tel. č.:	Fax č.:	
	Mobil	e-mail:	
2. Výška žiadaného finančného príspevku⁴			
Por. č.	Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov	% z oprávnených výdavkov	Rozpočet v EUR
1.	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov		
2.	Výška financovania z vlastných zdrojov		
3.	Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1 + 2)	100	
4.	Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)	X	
5.	Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)	X	
Cieľ Konvergencie ⁵ <input type="checkbox"/>		Ostatné oblasti ⁶ <input type="checkbox"/>	
Spôsoby financovania		Refundácia	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Kategória podniku⁷			
Pri zatriedení do kategórie „mikro, malých a stredných podnikov“ je žiadateľ povinný postupovať v zmysle odporúčania Komisie 2003/261/ES, (Príručka, Príloha č. 1 Definícia mikro,			

malých a stredných podnikateľov).

Žiadateľ môže pri zatriedení do kategórií mikro, malých a stredných podnikov využiť Užívateľskú príručku vydanú Európskou komisiou, ktorá je zverejnená na internetovej stránke PPA www.apa.sk. Jediným záväzným podkladom pre účely zatriedenia do kategórie mikro, malých alebo stredných podnikov je však odporúčanie Komisie 2003/261/ES.

Poznámka: V prípade spracovania poľnohospodárskych produktov, žiadateľovi, ktorý nie je mikro, malým ani stredným podnikom (v zmysle článku 2, ods.1 Prílohy odporúčania Komisie 2003/361/ES) a má menej než 750 zamestnancov alebo nižší obrat než 200 mil. EUR, sa intenzita maximálnej pomoci znižuje na polovicu

Mikro **Malý** **Stredný**

Iné (v prípade spracovania poľnohospodárskych produktov, ak nie je mikro, malým ani stredným podnikom, ale má < 750 zamestnancov alebo obrat < 200 mil. EUR)

Ukazovatele⁸:		Stav za účtovné obdobie 20..⁹	Stav za účtovné obdobie 20..¹⁰
1.	počet zamestnancov		
2.	ročný obrat (v tis. EUR) alebo		
	ročná súvaha (v tis. EUR)		

Kapitálová štruktúra podniku (spoločníci akcionári žiadateľa) v roku 20..¹¹

Obchodné meno, resp. meno a priezvisko	IČO, resp. RČ	Sídlo, resp. adresa	Podiel v %

Kapitálová štruktúra podniku (spoločníci akcionári žiadateľa) v roku 20..¹²

Obchodné meno, resp. meno a priezvisko	IČO, resp. RČ	Sídlo, resp. adresa	Podiel v %

B. PROJEKT																			
1. Názov projektu																			
2. Priradenie projektu k programovej štruktúre																			
Názov programu	Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013																		
Číslo osi	1																		
Názov opatrenia	1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva																		
Názov schémy minimálnej pomoci	Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva																		
Číslo schémy pomoci	DM – 3/2010																		
Príručka	Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie: 1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva , Časť LESNÉ HOSPODÁRSTVO.																		
3. Časový predpoklad realizácie projektu																			
Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)																			
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)																			
4. Miesto realizácie projektu¹³																			
VÚC (kraj)	Okres	Obec (ulica)	Katastrálne územie	Parcela ¹⁴															
5. Splnenie kritérií spôsobilosti¹⁵																			
1)	Investície sa musia realizovať na území Slovenska.																		
2)	<p>Žiadateľ musí preukázať ekonomickú životaschopnosť pri ŽoNFP. Uvedené neplatí pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia. Tí preukazujú ekonomickú životaschopnosť pri predložení prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení celého jedného účtovného obdobia. Žiadateľ, resp. prijímateľ musí spĺňať minimálne jedno z nasledovných kritérií za posledné alebo predposledné účtovné obdobie.</p> <p><u>Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve za rok 20..</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ukazovatele</th> <th>Vzorec</th> <th>Kritéria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Krytie výdavkov príjmami</td> <td>$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Celková zadlženosť aktív</td> <td>$\frac{\text{Závázky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnóm účtovníctve za rok 20..</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ukazovatele</th> <th>Vzorec</th> <th>Kritéria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rentabilita nákladov</td> <td>$\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100$</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Ukazovatele	Vzorec	Kritéria	Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$		Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Závázky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$		Ukazovatele	Vzorec	Kritéria	Rentabilita nákladov	$\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100$	
Ukazovatele	Vzorec	Kritéria																	
Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$																		
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Závázky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$																		
Ukazovatele	Vzorec	Kritéria																	
Rentabilita nákladov	$\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100$																		

		Náklady	
	Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$	
3)	Žiadateľ môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie. Uvedené neplatí, ak žiadateľ predloží zvlášť 1 ŽoNFP pre cieľ Konvergencia a zvlášť 1 ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia. V tomto prípade kumulatívne nemôže byť pri podaní ŽoNFP prekročená maximálna hranica minimálnej pomoci. V prípade zistenia, že bola prekročená oprávnená výška pomoci za žiadateľa, PPA si vyhradzuje právo upraviť výšku pomoci.		
4)	V prípade, že žiadateľ pôsobí súčasne v celi Konvergencia a súčasne v oblasti mimo cieľa Konvergencia, musí predložiť samostatnú ŽoNFP pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatnú ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia z dôvodu rozdielneho financovania z EÚ a SR. Ak je predmetom projektu len obstaranie techniky, žiadateľ predloží ŽoNFP pre ten cieľ, v ktorom sa nachádza sídlo žiadateľa.		
5)	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace. ¹⁶		
6)	Žiadateľ nie je v likvidácii ¹⁷ ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace; neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania. Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace. ¹⁸		
7)	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP. ¹⁹		
8)	Investícia je v súlade s normami Spoločenstva pre danú investíciu. Preukazuje sa v prípade ohlásenia stavebnému úradu v zmysle § 57 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov na základe výzvy od PPA pred podpisom zmluvy o NFP formou potvrdení od príslušných inštitúcií (Štátna veterinárna a potravinová správa SR, okresný hygienik) s tým, že v prípade stavebných investícií a predaja na splátky preukáže žiadateľ uvedené kritérium až pri poslednej ŽoP, ktorá súvisí s predmetnou investíciou (teda pri ŽoP, v ktorej si na ňu uplatňuje nenávratný finančný príspevok alebo jeho poslednú časť). ²⁰		
9)	Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: <ul style="list-style-type: none"> a. ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, b. vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnnej činnosti, pričom premiestnenie hnutelnej veci (stroj, manipulačná technika, mobilné technologické zariadenie a pod.) na inú prevádzku žiadateľa v rámci oblastí toho istého cieľa²¹ sa za podstatnú zmenu nepovažuje. 		
10)	Žiadateľ musí deklarovvať, že pre každý predložený projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného		

	vyhlásenia.															
11)	Predmet projektu môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v kapitole 5. OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠR platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013.															
12)	Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a kapitolou 4 USMERNENIE POSTUPOV ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁČ A SLUŽIEB platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013. Žiadateľ je/bol povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr dňom vyhlásenia výzvy.															
13)	Žiadateľ môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom poslednú ŽoP musí predložiť najneskôr do 30.04.2015. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva žiadateľa k predmetu nájmu, resp. kúpy.															
14)	Žiadateľ je povinný pri ŽoNFP predložiť čestné vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku. (Príloha č. 2 k ŽoNFP).															
15)	Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA). Preukazuje sa pri ŽoNFP ²² , okrem investícií do výstavby objektov, kedy sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby a investícií do nákupu strojov, kedy žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.															
a) List vlastníctva:																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Investícia</th> <th>Katastrálne územie</th> <th>LV č.</th> <th>Parcela č.</th> <th>Súpisné číslo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo										
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo												
b) Nájomná zmluva na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť listy vlastníctva, resp. iný právny vzťah:																
Prenajímateľ: ²³																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Investícia</th> <th>Katastrálne územie</th> <th>LV č.</th> <th>Parcela č.</th> <th>Súpisné číslo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo										
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo												
16)	V prípade spracovania dreva ako suroviny musí ísť len o činnosti pred jeho priemyselným spracovaním. ²⁴															
17)	V prípade spracovania lesných produktov je žiadateľ povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, t.j. v súlade so schémou de minimis, ktorá tvorí prílohu č. 2. tejto príručky a na základe ktorej žiadateľom nesmie byť podnik v ťažkostiach ²⁵ . Preukazuje sa pri ŽoNFP a/alebo pri každej ŽoP. Pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení celého jedného účtovného obdobia.															

	Žiadateľ pri podaní ŽoNFP preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.		
18)	<p>Žiadateľ je povinný preukázať, že na ďalšie obdobie (min. na obdobie 1 roka) má pre podporovanú činnosť v prípade spracovania lesnických produktov vlastné zdroje a/alebo zmluvne zabezpečené materiálové vstupy priamo od fyzických a právnických osôb obhospodarujúcich lesy vo vlastníctve:</p> <p>súkromných vlastníkov a ich združení, obcí a ich združení, cirkevi,</p> <p>vo výške minimálne 50 % (preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP), pričom je povinný plniť minimálny objem dodávky materiálových vstupov pre podporovanú činnosť vo výške 50 % počas obdobia platnosti zmluvy o poskytnutí NFP t.j. 5 rokov po podpise zmluvy o poskytnutí NFP (nemusí ísť o toho istého dodávateľa). Preukázanie skutočného dodania pri ŽoP sa preukazuje účtovnými dokladmi a/alebo výpisom z lesnej hospodárskej evidencie.</p>		
6. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:			
Kto poskytol pomoc	Názov pomoci²⁶	Rok	Suma v tis. EUR²⁷
Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci²⁸:			
7. Personálny plán²⁹			

C. MONITOROVACIE UKAZOVATELE			
TYP SEKTORA			
Uveďte sektor, v ktorom pôsobí Váš podnik:			
<input type="checkbox"/>	Potravinársky sektor	<input type="checkbox"/>	Lesnícky sektor
BIO-VÝROBA			
Vyrábate v rámci Vášho podniku certifikované bio-výrobky?		<input type="checkbox"/> Áno	<input type="checkbox"/> Nie
TYP PODPORENEJ ČINNOSTI			
Uveďte aký typ činnosti sa podporí Vaším projektom (vyberte len 1 hlavnú činnosť):			
<input type="checkbox"/>	Spracovanie/marketing	<input type="checkbox"/>	Rozvoj (nových produktov, procesov technológií),
SEKTOROVÉ ZAMERANIE PROJEKTU			
Zaradte Váš projekt do jedného z nasledujúcich spracovateľských sektorov (vyberte len 1 hlavné zameranie)			
<input type="checkbox"/>	Mäso a mäsové výrobky	<input type="checkbox"/>	Zemiaky, sadivá a osivá
<input type="checkbox"/>	Mlieko a mliečne výrobky	<input type="checkbox"/>	Liečivé rastliny a koreniny
<input type="checkbox"/>	Hydina a vajcia	<input type="checkbox"/>	Hrozno a víno
<input type="checkbox"/>	Prírodný med	<input type="checkbox"/>	Lesné hospodárstvo
<input type="checkbox"/>	Obilniny a produkty mlynskeho priemyslu, strukoviny a olejiny	<input type="checkbox"/>	Obnoviteľné zdroje energie
<input type="checkbox"/>	Ovocie a zelenina	<input type="checkbox"/>	Ostatné
INVESTIČNÉ ZAMERANIE PROJEKTU			
Uveďte, aké je hlavné investičné zameranie Vášho projektu (vyberte len 1 prevažujúce zameranie):			
<input type="checkbox"/>	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia hygienicko-sanitárnych režimov (napr. laboratórií, umývárni a šatní pre pracovníkov)		
<input type="checkbox"/>	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia technológií na ochranu životného prostredia (spracovanie odpadu a čistenie odpadových vôd, atď.)		
<input type="checkbox"/>	Výstavba, obstaranie a rekonštrukcia zariadení a technológií súvisiacich so spracovávaním produktov na výrobu potravín s chráneným označením pôvodu, chráneným zemepisným označením a zaručených tradičných špecialít podľa osobitného predpisu		
<input type="checkbox"/>	Zlepšenie prezentácie a prípravy produktov, podpora lepšieho využitia alebo eliminácie vedľajších produktov alebo odpadu		
<input type="checkbox"/>	Obstaranie výpočtovej techniky (hardvér), programového (softvér) a iného elektronického vybavenia (tlačiarne, skenery a pod.), zriadenie pripojenia k internetu		
<input type="checkbox"/>	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov výrobných prevádzok, odbytových centier, skladov a distribučných ciest; obstaranie, rekonštrukcia a modernizácia zariadení, strojov, prístrojov a technológií, spracovateľských a výrobných (vrátane investícií spojených so spracovaním a využívaním obnoviteľných zdrojov energie)		
<input type="checkbox"/>	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov výrobných prevádzok; obstaranie, rekonštrukcia a modernizácia strojov a technológií na prvotné spracovanie surového dreva, spracovanie nedrevných lesných produktov a na spracovanie a využívanie obnoviteľných zdrojov, strojov a zariadení na výrobu biomasy v lesnom hospodárstve		
<input type="checkbox"/>	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov (vrátane ich vnútorného vybavenia) na priamy predaj výrobkov		
<input type="checkbox"/>	Iné		
VÝSLEDOK PROJEKTU			
K čomu prispeje získaná investičná podpora v rámci tohto projektu? (vyberte len 1 možnosť):			
<input type="checkbox"/>	K vývoju nových postupov, techník a technológií v podniku		
<input type="checkbox"/>	K vývoju nových produktov		

<input type="checkbox"/>	Iné		
INDIKÁTOR VÝSLEDKU – HRUBÁ PRIDANÁ HODNOTA (ďalej len „HPH“)			
<p>Uvedte dosiahnutú hrubú pridanú hodnotu HPH v EUR (do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR) Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2006 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia; (napr. ak máte posledné uzatvorené účtovné obdobie k 31.12.2010 uvedte hodnotu HPH k 31. 12. 2006, 2007, 2008, 2009, 2010).</p> <p>Vzorec na výpočet hrubej pridanej hodnoty:</p> <p>1. pre subjekty účtujúce v podvojnóm účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu ziskov a strát: $HPH = (\text{Výroba} - \text{Výrobná spotreba}) + (\text{Tržby z predaja tovaru} - \text{Náklady na predaný tovar})$ $HPH = (r. 4 - r. 8) + (r. 1 - r. 2)$ z výkazu ziskov a strát</p> <p>2. pre subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu o príjmoch a výdavkoch: $HPH = (\text{Príjmy z predaja tovaru} + \text{Príjmy z predaja výrobkov a služieb}) - (\text{Výdavky na nákup materiálu} + \text{Výdavky na nákup tovaru})$ $HPH = (r. 1 + r. 2) - (r. 5 + r. 6)$ z výkazu o príjmoch a výdavkoch</p>			
HPH k 31. 12. 2006 v EUR		HPH k 31. 12. 2010 v EUR	
HPH k 31. 12. 2007 v EUR		HPH k 31. 12. 2011 v EUR	
HPH k 31. 12. 2008 v EUR			
HPH k 31. 12. 2009 v EUR			
INDIKÁTOR DOPADU – PRODUKTIVITA PRÁCE (ďalej len „PP“)			
<p>Uvedte dosiahnutú produktivitu práce PP v EUR (do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR) t.j. hrubú pridanú hodnotu (HPH) na ekvivalent pracovného miesta Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2006 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia; (napr. ak máte posledné uzatvorené účtovné obdobie k 31.12.2010 uvedte hodnotu PP k 31. 12. 2006, 2007, 2008, 2009, 2010).</p> <p>Vzorec na výpočet produktivity práce:</p> <p>PP = Hrubá pridaná hodnota (HPH)/Ekvivalent pracovného miesta (ďalej len „EPM“)</p> <p>HPH – presný výpočet pre subjekty účtujúce v podvojnóm a jednoduchom účtovníctve je uvedený vyššie v indikátore výsledku HPH</p> <p>EPM – ide o ročnú jednotku práce, čo zodpovedá jednej plne zamestnanej osobe v podniku. Jedna osoba nemôže presiahnuť jednu ročnú pracovnú jednotku aj keď jej pracovný čas presahuje zvyčajné normy. Osoby, ktoré nepracujú v podniku trvalo v priebehu celého roka (napr. sezónni pracovníci) sa uvádzajú podielom podľa počtu nimi odpracovaných hodín k počtu normovaných hodín, t. j. zákonom stanoveného pracovného času. Napr. ak v podniku bolo počas celého roka zamestnaných 10 pracovníkov a 2 pracovníci boli zamestnaní len na 3 mesiace, tak $EPM = ((10 \times 12) + (2 \times 3)) / 12 = 10,5$</p> <p>Údaj o EPM môže podnik v prípade evidencie o zamestnancoch čerpať aj zo Štvrťročného výkazu o práci (Práca2-04) v podnikoch s 20 a viac zamestnancami r. 1, stípec 1 alebo zo Štvrťročného výkazu produkčných odvetví v malých podnikoch (P 13-04) Modul 143. Základné ukazovatele o práci r. 1, stípec 1</p>			
PP k 31. 12. 2006 v EUR		PP k 31. 12. 2010 v EUR	
PP k 31. 12. 2007 v EUR		PP k 31. 12. 2011 v EUR	
PP k 31. 12. 2008 v EUR			
PP k 31. 12. 2009 v EUR			

D. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU PRI PODANÍ ŽIADOSTI³⁰

P. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť pri podaní ŽoNFP ³¹	Áno/Nie/ Nie je potrebné
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva časť LESNÉ HOSPODÁRSTVO (formulár žiadosti 1x v tlačenej a 2x v elektronickej forme).	
2.	Tabuľková časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 2x v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť F).	
3.	Projekt realizácie k opatreniu 1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva časť LESNÉ HOSPODÁRSTVO – Príloha č. 1 k ŽoNFP (1x v tlačenej 2x v elektronickej forme).	
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa k celkovej pomoci de minimis (Príloha č. 2 k ŽoNFP).	
5.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 3 k ŽoNFP).	
6.	Doklad o oprávnení podnikateľ vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu – predložiť jednu z možností ³² :	
	výpis z obchodného registra – príslušný okresný súd v sídle krajského súdu (fotokópia);	
	osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník vydáva príslušný obecný alebo mestský úrad (úradne osvedčená fotokópia);	
7.	výpis z živnostenského registra príslušný živnostenský úrad (fotokópia).	
	Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie (fotokópie) – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky):	
	pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva	
	súvaha	
	výkaz ziskov a strát	
	poznámky	
	súvaha	
	výkaz ziskov a strát	
	poznámky	
	pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva.	
	výkaz o príjmoch a výdavkoch	
	výkaz o majetku a záväzkoch	
výkaz o príjmoch a výdavkoch		
výkaz o majetku a záväzkoch		
8.	Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledné dve ukončené účtovné obdobia (fotokópie) – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky):	
	za predposledné účtovné obdobie	
	za posledné účtovné obdobie	
9.	Subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve mesačné výkazy poistného a príspevkov (výber poistného) odoslané Sociálnej poisťovni za posledné ukončené účtovné obdobie (fotokópie).	

10.	Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
11.	Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA) - okrem investícií do výstavby objektov a investícií do nákupu strojov.	
	platný list vlastníctva (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP)	
	nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópie), platný list vlastníctva prenajímateľa nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP (originál).	
12.	Potvrdenia o vyrovnaných záväzkoch po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje) - nie staršie ako 3 mesiace pred podaním ŽoNFP, (originály alebo úradne osvedčené fotokópie):	
	príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, potvrdenie, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)	
	príslušný colný úrad	
	Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov všetky zdravotné poisťovne zamestnancov.	
13.	Potvrdenie príslušného súdu, že žiadateľ nie je v likvidácii ³³ ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie staršie ako 3 mesiace pred podaním ŽoNFP, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
14.	Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace pred podaním ŽoNFP, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
15.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 ďalej len „Príručka“).	
16.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).	
17.	Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa zamerania projektu - netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel (originál alebo úradne overená fotokópia).	
18.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Obvodného úradu životného prostredia zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Krajského úradu životného prostredia alebo Obvodného úradu životného prostredia) - netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel (originál alebo úradne overená fotokópia).	
19.	V prípade, ak si žiadateľ uplatňuje nárok na body v bodovacom kritériu 2 za udržanie alebo navýšenie pracovného miesta, predloží čestné vyhlásenie, že zachová počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov.	
Stavebné investície		
20.	Projektová dokumentácia s rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	

21.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
22.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb		
Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov v súlade s usmernením v kapitole č. 4 Príručky. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný predložiť nasledovnú dokumentáciu v závislosti na postupe verejného obstarávania:		
23.	pri podlimitnej zákazke postupom - verejnej súťaže:	
	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO – fotokópia	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
	výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
	výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) - v prípade zadávania – (fotokópia)	
	preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
	potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania, s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, bola uskutočnená elektronická aukcia v súlade s § 43 zákona podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu dokumentácie		

	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
24.	pri podlimitnej zákazke postupom - užšej súťaže :	
	pisomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO – fotokópia	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	zoznam záujemcov ktorých vyzval na predloženie ponuky – fotokópia)	
	fotokópie všetkých predložených žiadostí o účasť v užšej súťaži	
	súťažné podklady – fotokópia	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania – fotokópia	
	výzva na účasť v elektronickej aukcii – fotokópia	
	výsledok celkového vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) – (fotokópia)	
preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)		
potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, bola uskutočnená elektronická aukcia v súlade s § 43 zákona podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)		
v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z. - fotokópiu dokumentácie		
čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).		
25.	pri podlimitnej zákazke postupom - rokovacieho konania so zverejnením:	
	pisomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	

	oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO – fotokópia	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	záznamy s rokovaní so záujemcami - fotokópie	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
	výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
	výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) – (fotokópia)	
	preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
	potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, bola uskutočnená elektronická aukcia v súlade s § 43 zákona podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z. - fotokópiu dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
26.	pri podlimitnej zákazke postupom - rokovacieho konania bez zverejnenia:	
	pisomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	výzvu na rokovanie – fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	pisomné oznámenie o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia zaslané na ÚVO – fotokópia	
	záznam s rokovanja so záujemcom s uvedením špecifikácie predmetu zákazky a z prerokovania zmluvy - fotokópia	
	zápisnicu z rokovacieho konania bez zverejnenia – fotokópia	

	oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) - v prípade zadávania – (fotokópia)	
	preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia), resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (fotokópia)	
	potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, že: verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré boli predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom , bol zabezpečený a dodržaný výber postupov verejného obstarávania s uvedením postupu verejného obstarávania a citovaním príslušného paragrafu, podľa ktorého konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu vyplynula povinnosť takýmto spôsobom obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
27.	pri podprahových zákazkách	
	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	výzvu na predkladanie ponúk, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 99, ods. (2) (fotokópia)	
	oznámenie o zverejnení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO (fotokópia)	
	súťažné podklady – fotokópia	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie v prípade jej zriadenia – fotokópia	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej ponuky (fotokópia)	
	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia).	
	informáciu o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - viď § 101, ods. (1) (fotokópia).	
čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).		
28.	pri zákazkách s nízkymi hodnotami (§ 102 zákona) :	
	a) v prípade ceny zákazky s rovnakou alebo vyššou hodnotou ako 1 000 € bez DPH	
	tri cenové ponuky, získané prieskumom trhu (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)	
	záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia)	
	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia)	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
	b) v prípade ceny zákazky s nižšou hodnotou ako 1 000 € bez DPH	
jedna cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia, bez potreby prieskumu trhu)		

	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia)	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	

E. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ³⁴, narodený dňa

v

čestne vyhlasujem že :

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP a všetky prílohy k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii³⁵ a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- v čase podania ŽoNFP nemám záväzky voči štátu po lehote splatnosti - evidované nedoplatky (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom³⁶) voči:
 - správcovi dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - príslušným colným úradom,
 - Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
 - Správe finančnej kontroly,
 - Pôdohospodárskej platobnej agentúre;
- nie som podnikom v ťažkostiach podľa Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C244/02)³⁷
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu;
- dodržiavam nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (uverejnené v Úradnom vestníku EÚ L 379 dňa 28. 12. 2006);
- že na obdobie minimálne 1 roka mám pre podporovanú činnosť na spracovanie lesníckych produktov vo výške minimálne 50 % zabezpečené, vlastné zdroje, zmluvne viazané vstupy priamo od fyzických a právnických osôb obhospodarujúcich lesy vo vlastníctve od:
 - súkromných vlastníkov a ich združení,
 - obcí a ich združení,
 - cirkvi³⁸,

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak súhlasím s pravidelným monitorovaním

projektu a dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EU.

Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľujem súhlas
- neudeľujem súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárnych zástupcov)

.....

Podpis žiadateľa (štatutárnych zástupcov).....

Miesto

Dátum

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa

F. TABUĽKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL³⁹
Tabuľka č. 1a) –1 c) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU ⁴⁰
Tabuľka č. 3 INTENZITA POMOCI
Tabuľka č. 4 ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU
PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO ⁴¹
Tabuľka č. 5 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 6 b) VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ - 2010
Tabuľka č. 6 c) VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ - 2011
Tabuľka č. 7 b) SÚVAHA - 2010
Tabuľka č. 7 c) SÚVAHA - 2011
JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO ⁴²
Tabuľka č. 8 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 9 PRÍJMY, VÝDAVKY
Tabuľka č. 10 MAJETOK, ZÁVÄZKY

G. BODOVACIE KRITÉRIÁ – SPRACOVANIE PRODUKTOV LESNÉHO HOSPODÁRSTVA

P. č.	Kritérium - otázky	vyplní žiadateľ ⁴³	
1.	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku 2011 ⁴⁴ :		
	nad 5 % do 10 % vrátane	1	
	nad 10 % do 15 % vrátane	2	
	nad 15 % do 20 % vrátane	3	
	nad 20 % do 30 % vrátane	4	
	nad 30 %	5	
2.	Žiadateľ realizáciou projektu ⁴⁵		
	- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru, resp. udrží vlastnú samostatnú zárobkovú činnosť (len pre fyzické osoby)	3	
	- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok	5	
	- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o viac ako piatich zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok	7	
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok, pričom u navýšených zamestnancov ide u minimálne 50% z nich o dlhodobo nezamestnaných, evidovaných na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny minimálne 12 mesiacov.	9	
3.	Ciele projektu sú zamerané na ⁴⁶ : - spracovanie a využívanie obnoviteľných zdrojov energie alebo na výrobu biomasy	46	
4.	Ciele projektu sú zamerané na : - spracovanie nedrevených lesných produktov	45	
5.	Ciele projektu sú zamerané na : - obstaranie, rekonštrukciu a modernizáciu strojov a technológií na prvotné spracovanie surového dreva	44	
6.	Ciele projektu sú zamerané na : - modernizáciu, rekonštrukciu a výstavbu objektov výrobných prevádzok, obytných centier, skladov	43	
7.	Ciele projektu sú zamerané na : - ochranu životného prostredia	41	

8.	Ciele projektu sú zamerané na : - na informatizáciu procesov	39	
9.	Hodnotenie kvality projektu – kvalitatívne hodnotenie ⁴⁷		
	a) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu a zavedenie nových produktov, techniky a technológií	Max. 40 bodov	x
	b) spôsob realizácie projektu		x
	c) rozpočet a nákladová efektívnosť		x
	d) administratívna, odborná a technická kapacita		x
e) nadväznosť na Národný lesnícky program a multiplikačné efekty	x		
Body spolu :		X	
PPA bude za kritérium 1-8 vychádzať z údajov uvedených žiadateľom vo formulári ŽoNFP. Bod 9 bude hodnotiť PPA z predloženého Projektu realizácie. PPA nebude akceptovať žiadosti o dodatočné priznanie bodov z akýchkoľvek dôvodov.			
ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA Týmto potvrdzujem, že si budem uplatňovať body iba v uvedených kritériách.			
Meno, priezvisko, titul			
Miesto			
Dátum			
Podpis		Pečiatka	

H. ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA⁴⁸

Meno, priezvisko, titul

Miesto

Dátum

Podpis

Pečiatka

Vysvetlivky

- ¹ Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- ² Uvádza v prípade žiadateľa fyzickej osoby
- ³ Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, družstvo, pozemkové spoločenstvo, lesné spoločenstvo, iné.
- ⁴ Žiadateľ uvedie sumy na dve desatinné miesta.
- ⁵ Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergencie.
- ⁶ Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- ⁷ Hodnoty ukazovateľov pre mikro, malé a stredné podniky sú v zmysle odporúčania Komisie č. 2003/261/ES nasledovné:

Kategórie podniku	Počet zamestnancov	Ročný obrat a/alebo ročná súvaha (v EUR)	
mikro	< 10	≤ 2 milióny	≤ 2 milióny
malý	< 50	≤ 10 miliónov	≤ 10 miliónov
stredný	< 250	≤ 50 miliónov	≤ 43 miliónov

- ⁸ Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte ukazovateľov (počtu zamestnancov a ročného obratu a/alebo ročnej súvahy žiadateľa):
Samostatný podnik – je podnik, ktorý nie je zaradený ako partnerský podnik, ani ako prepojený podnik (ods. 1, čl. 3 Odporúčania Komisie 2003/361/ES). V prípade samostatného podniku sa ukazovatele určia výlučne z údajov tohto podniku.
Partnerský podnik – je podnik definovaný v odseku 2, čl. 3 Odporúčania Komisie 2003/361/ES (podiel na základnom imaní alebo hlasovacích právach $\geq 25\%$ a $\leq 50\%$). Údaje žiadateľa, ktorý má partnerský podnik (bezprostredne vo vyššom alebo v nižšom postavení), sa vypočítajú pridaním údajov partnerského podniku úmerne podľa % podielu kapitálu alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia).
Prepojený podnik – je podnik definovaný v odseku 3, čl. 3 Odporúčania Komisie 2003/361/ES ($> 50\%$ hlasovacích práv, právo menovať alebo odvolať členov správnych, riadiacich alebo dozorných orgánov iného podniku; rozhodujúci vplyv a pod.). V prípade prepojeného podniku sa údaje žiadateľa vypočítajú pridaním 100 % hodnoty údajov prepojeného podniku (ak už nie sú zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky).
Pri výpočte údajov partnerských a prepojených podnikov je potrebné postupovať v súlade s čl. 6 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES. V Uživatelskej príručke vydanéj Európskou komisiou pozri body č. 2.2.1 až 2.3.3 a názorné príklady v prílohe č. 1 Uživatelskej príručky.
V prípade, ak partnerský podnik (A) má prepojený podnik (B), ktorý na neho bezprostredne nadväzuje, k údajom partnerského podniku sa pripočítajú 100 % údaje prepojeného podniku (A + B) a až následne sa údaje pripočítajú % podielom kapitálu alebo hlasovacích práv partnerského podniku k údajom žiadateľa (pozri čl. 6, ods. 2 a 3 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES).
V prípade, ak prepojený podnik (C) má partnerský podnik (D), ktorý na neho bezprostredne nadväzuje, k údajom prepojeného podniku sa pripočítajú údaje partnerského podniku v príslušnom % podiele kapitálu alebo hlasovacích práv partnera (pozri čl. 6, ods. 2 a 3 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES).
- ⁹ Všetky údaje sa musia týkať predposledného uzatvoreného účtovného obdobia a musia byť vypočítané za obdobie jedného roka. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným na bežný finančný rok. Ak uvedené údaje nie sú prekročené počas dvoch po sebe nasledujúcich účtovných období (čl. 4 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES), nemá to za následok stratu alebo získanie postavenia mikro, malého alebo stredného podniku.
- ¹⁰ Všetky údaje sa musia týkať posledného uzatvoreného účtovného obdobia a musia byť vypočítané za obdobie jedného roka. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným na bežný finančný rok. Ak uvedené údaje nie sú prekročené počas dvoch po sebe nasledujúcich účtovných období (čl. 4

- odporúčania Komisie č. 2003/361/ES), nemá to za následok stratu alebo získanie postavenia mikro, malého alebo stredného podniku.
- ¹¹ Doplniť údaje za predposledné účtovné obdobie.
- ¹² Doplniť údaje za posledné účtovné obdobie.
- ¹³ V prípade realizácie projektu na viacerých miestach uviesť všetky miesta realizácie projektu.
- ¹⁴ Žiadateľ vyplní iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia a/alebo ak sú predmetom projektu zabudovávané technológie.
- ¹⁵ Žiadateľ uvádza splnenie predpísaných kritérií spôsobilosti v zmysle Príručky, pre príslušné opatrenie podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy Žiadosti o poskytnutí NFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Žiadateľ nevyplní kritéria ktoré sa predmetu projektu netýkajú.
- ¹⁶ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- ¹⁷ Netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
- ¹⁸ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- ¹⁹ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- ²⁰ Potvrdenie príslušných inštitúcií sa predkladá len ak je to na základe predmetu projekte relevantné oblasti cieľa Konvergencia alebo oblasti mimo cieľa Konvergencia (tzv. ostatné oblasti)
- ²¹ na základe výzvy PPA.
- ²²
- ²³ v prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- ²⁴ Činnosti pred priemyselným spracovaním dreva – operácie chápané ako manipulácia a druhotné dreva (vrátane triedenia dreva). Operácie pred priemyselným spracovaním nezahŕňajú pozdĺžny porez guľatiny ani následné operácie. Manipulácia a druhotné dreva je činnosť, pri ktorej sa z odvetvených stromov vyrábajú (krátením, štiepaním, triedením, štiepkovaním) v súlade s obchodnými predpismi jednotlivé sortimenty. Táto činnosť sa môže vykonávať ručne a mechanicky (motorové píly, manipulačné linky, hydraulické štiepačky, štiepkovače a pod.). Manipulácia a druhotné dreva sa nesmie zamieňať s manipuláciou s drevom. Manipulácia s drevom je súhrnné označenie rôznych nevyhnutných pomocných činností spojených s výrobou sortimentov surového dreva napr. premiestňovanie, otáčanie, zdvíhanie, ukladanie, nakladanie a pod. vykonávané ručne a mechanicky.
- ²⁵ Usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02).
- ²⁶ Uviesť o aký typ pomoci išlo, napríklad Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, podpora investičného charakteru zo Sekcie organizácie trhu PPA, štátnej pomoci z PPA Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod. Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že ide o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy resp. rozhodnutia.
- ²⁷ Pri pomoci investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126.
- ²⁸ Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom PPA uveďte číslo zmluvy, názov projektu, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy a pod.
- ²⁹ Žiadateľ uvedie: súčasnú organizačnú štruktúru, počet zamestnancov podniku ku dňu podania žiadosti, praktické skúsenosti a vzdelanie personálne zloženie podľa úsekov, predpoklad tvorby nových pracovných miest, a pod.
- ³⁰ Upozornenie: všetky rozhodnutia predkladané žiadateľom v rámci príloh k ŽoNFP, vydávané v správnom konaní musia byť opatrené pečiatkou právoplatnosti !
- ³¹ Prílohy uvedené v bodoch 1, 2, a 3 budú odovzdané na dvoch CD nosičoch, pričom každý z nich bude obsahovať prílohy požadované v bodoch 1, 2 a 3.
- ³² Nakoľko živnostenské úrady SR nepostupujú vo veci zapisovania činností do živnosti jednotne, resp. odmietajú zapísať činnosti , ktoré nie sú v súlade s odporúčaným zoznamom voľných živností , tak ako je uvedený na stránkach MV SR , kde je pre lesníctvo uvedené „Poskytovanie služieb v lesníctve a v poľovníctve“, Pôdohospodárska platobná agentúra nebude ako smerodajné pri posudzovaní oprávnenosti obhospodarovania lesa žiadateľom uvažovať činnosti uvedené

- v živnostenskom registri, resp. v obchodnom registri. Ako oprávnené posúdi tie žiadosti , ktoré majú doložené potvrdenie územne príslušného obvodného lesného úradu, že žiadateľ lesné pozemky obhospodaruje (§ 4 ods. 1 zákona č. 326/2005 Z.z. o lesoch)
- ³³ Potvrdenie o skutočnosti, že nie je v likvidácii nepredkladá fyzická osoba uvedená v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
- ³⁴ Štatutárny zástupca organizácie.
- ³⁵ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- ³⁶ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- ³⁷ Podrobná informácia o podnikoch v ťažkostiach bola zverejnená dňa 19.11.2012 na webovom sídle PPA v časti : Projektové podpory/ PRV 2007 – 2013/ Podporné dokumenty. Nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia, ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky)
- ³⁸ Nehodiace sa prečiarknite
- ³⁹ Vypracovanú tabuľkovú časť predkladá žiadateľ v tlačenej a v elektronickej verzii.
- ⁴⁰ Vypĺňa Tabuľky č. 1a) – 1c) podľa plánovaného počtu rokov realizácie projektu, pričom uvádza rozpočtové náklady bez DPH.
- ⁴¹ Tabuľky č. 5, 6b, 6c, 7b,a 7c vypĺňa žiadateľ, ktorý vedie podvojnú účtovníctvo – vypĺňa len rok za ktorý si uplatňuje splnenie ekonomických kritérií.
- ⁴² Tabuľky č. 8,9, a 10 vypĺňa žiadateľ, ktorý vedie jednoduché účtovníctvo vypĺňa len rok za ktorý si uplatňuje splnenie ekonomických kritérií.
- ⁴³ Žiadateľ vypíše bodovú hodnotu v bodovacích kritériách 1 – až 8. Kvalitatívne hodnotenie projektu v bode 9 vykonávajú nezávislí interní hodnotitelia PPA.
- ⁴⁴ Pozri prílohu č. 3 tejto príručky „Priemerná miera evidovanej nezamestnanosti 2011“ .V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.
- ⁴⁵ Za počiatočný stav zamestnancov sa bude brať do úvahy počet zamestnancov ku dňu vyhlásenia výzvy, tzn. ak si žiadateľ nárokuje na 3 body za udržanie miesta, musí preukázať **čestným vyhlásením pri ŽoNFP**, že zachová počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov. V prípade že žiadateľ udrží vlastnú zárobkovú činnosť preukáže pri ŽoP aktuálnym výpisom zo živnostenského registra, prípadne potvrdením obce, že registrácia v evidencii SHR trvá. V prípade že žiadateľ vytvorí 1/viac ako 1 pracovné miesto, ktoré sa zakladá písomnou pracovnou zmluvou medzi zamestnávateľom a zamestnancom na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov je povinný preukázať pri podaní **poslednej ŽoP doklad preukazujúci platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov a kópiu pracovnej zmluvy**, ktorá zakladá novovytvorený pracovno-právny vzťah a v ktorej bude pri opise druhu práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, označenie slovami „**miesto PRV**“. Získanie nového živnostenského oprávnenia žiadateľa v súvislosti s predmetom projektu sa tiež berie ako vytvorenie 1 nového miesta ak sa dodrží lehota 18 mesiacov. Zachovanie pracovného miesta/pracovných miest je konečný prijímateľ povinný preukázať na žiadosť PPA kedykoľvek počas doby platnosti zmluvy predložením dokladov, preukazujúcich platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov. **Maximálny počet bodov za kritérium - 9.**
- ⁴⁶ Ak je podpora v rámci projektu požadovaná na viac cieľov, vypočíta sa % podiel každej na celkových oprávnených výdavkoch projektu. Takto vypočítanou hodnotou sa upraví počet bodov prislúchajúcich konkrétnemu cieľu v tabuľke bodovacích kritérií. Výsledná hodnota je súčtom takto vypočítaných bodov s presnosťou na dve desatinné miesta. Na výpočet sa použijú len oprávnené výdavky projektu. **Maximálny počet bodov za kritérium - 46**
- ⁴⁷ Hodnotenie každého projektu 2 nezávislými internými hodnotiteľmi. Za každé kritérium maximálne 8 bodov, spolu maximálne 40 bodov
- ⁴⁸ V zmysle Obchodného registra.