



**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ
PRÍSPEVOK Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY 2007 – 2013**

Číslo výzvy: 2012/PRV/22

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“) na základe súhlasu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „MPRV SR“) ako riadiaceho orgánu, ktorý je zodpovedný za riadenie a vykonávanie Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 vyhlasuje v zmysle ustanovení zákona č. 528/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov **výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013** (ďalej len „Výzva“),

**pre opatrenie 1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov
a produktov lesného hospodárstva**

v termíne od 22.04.2013 do 03.05.2013

UPOZORNENIE: Výzva je určená len pre spracovateľov lesných produktov!

Rozpočet

V súlade s ročnými limitmi uvedenými v Prílohe ROZHODNUTIA KOMISIE zo dňa 4. decembra 2007 o schválení Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 CCI 2007 SK 06 RPO 001. Indikatívny finančný rámec disponibilných finančných prostriedkov pre Výzvu č. 2012/PRV/22 je 5 000 000 EUR, z toho pre:

- **Cieľ Konvergencia: 4 800 000 EUR**
- **Oblasti mimo cieľa Konvergencia: 200 000 EUR**

• Oprávnenosť konečného prijímateľa - oprávneného žiadateľa (ďalej len žiadateľ):

Oprávnenými žiadateľmi v prípade spracovania lesných produktov sú:

- a) fyzické a právnické osoby (mikropodniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES)
obhospodarujúce lesy vo vlastníctve:
 - súkromných vlastníkov a ich združení,
 - obcí a ich združení,
 - cirkvi, ktorej majetok možno podľa právneho poriadku SR považovať za súkromný, pokiaľ ide o jeho správu a nakladanie s ním. Vlastník má práva a povinnosti zakotvené v obchodnom zákonníku.
- b) fyzické a právnické osoby (mikropodniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) poskytujúce služby v lesníctve a ťažbe dreva za predpokladu poskytovania týchto služieb len subjektom uvedeným v bode a).

• Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt: min. 2 600 EUR a max. 400 000 EUR.

- Pričom v prípade lesných mikropodnikov maximálna výška celkovej podpory de minimis, ktorú žiadateľ dostal počas troch predchádzajúcich rozpočtových rokov z akýchkoľvek verejných zdrojov (aj mimo PRV), nesmie presiahnuť 200 000 EUR, a to bez ohľadu na to v akej forme sa poskytla alebo či je poskytovaná čiastočne alebo úplne zo zdrojov EÚ.
- Celková výška minimálnej pomoci jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov.

- **Oprávnenosť činností realizácie projektu:**

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov výrobných prevádzok vrátane prístupových ciest;
- obstaranie, rekonštrukcia a modernizácia strojov a technológií na prvotné spracovanie surového dreva, t.j. na činnosti pred priemyselným spracovaním dreva,
- spracovanie nedrevných lesných produktov (napr. zariadenia na sušenie lesných bylín, zariadenia na pozberové spracovanie lesných plodov a pod.)
- na spracovanie a využívanie obnoviteľných zdrojov energie (s výnimkou vodnej, veternej a solárnej energie),
- strojov a zariadení na výrobu biomasy (podporované sektory: lesné hospodárstvo).

- **Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu:**

Oprávnený výdavok musí byť zo strany žiadateľa vynaložený v oprávnenom období. Za oprávnené obdobie je považované obdobie **odo dňa predloženia** žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) na PPA v rámci tejto výzvy.

Oprávnené výdavky musia spĺňať všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov, ktoré sú uvedené v kapitole 2 Príručky. Oprávnenými výdavkami (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov uvedených v Príručke) sú:

- investície do dlhodobého hmotného majetku;
- investície do dlhodobého nehmotného majetku;

- **Oprávnenosť miesta realizácie projektu:**

Za oprávnené miesto realizácie projektu je považované celé územie Slovenskej republiky, ktoré je rozdelené na oblasti cieľa Konvergencia a na oblasti mimo cieľa Konvergencia. Oblasti cieľa Konvergencia sú: Západné Slovensko (Trnavský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj), Stredné Slovensko: (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj). Oblasti mimo cieľa Konvergencia zahŕňajú územie Bratislavského kraja.

- **Časová oprávnenosť realizácie projektu:**

Žiadateľ musí predložiť poslednú žiadosť o platbu najneskôr do 30.04.2015.

- **Kritériá pre posúdenie projektov:**

- **Kritériá spôsobilosti**

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti stanovených pre toto opatrenie:

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska.

2. Žiadateľ musí preukázať ekonomickú životaschopnosť pri ŽoNFP. Uvedené neplatí pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia. Tí preukazujú ekonomickú životaschopnosť pri predložení prvej žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“), ktorú môžu predložiť až po ukončení celého jedného účtovného obdobia. Žiadateľ, resp. prijímateľ musí spĺňať **minimálne jedno** z nasledovných kritérií za posledné alebo predposledné účtovné obdobie.

Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve

Ukazovatele	Vzorec	Kritéria
Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$	KVP > 100 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Záväzky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$	CZA ≤ 80 %

Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnóm účtovníctve

Ukazovatele	Vzorec	Kritéria
Rentabilita nákladov	$\frac{\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100}{\text{Náklady}}$	RN ≥ 0,1 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$	CZA ≤ 80 %

3. Žiadateľ môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie. Uvedené neplatí, ak žiadateľ predloží zvlášť 1 ŽoNFP pre cieľ Konvergencia a zvlášť 1 ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia. V tomto prípade kumulatívne nemôže byť pri podaní ŽoNFP prekročená maximálna hranica minimálnej pomoci. V prípade zistenia, že bola prekročená oprávnená výška pomoci za žiadateľa, PPA si vyhradzuje právo upraviť výšku pomoci.
4. V prípade, že žiadateľ pôsobí súčasne v cieľi Konvergencia a súčasne v oblasti mimo cieľa Konvergencia, musí predložiť samostatnú ŽoNFP pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatnú ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia z dôvodu rozdielneho financovania z EÚ a SR. Ak je predmetom projektu len obstaranie techniky, žiadateľ predloží ŽoNFP pre ten cieľ, v ktorom sa nachádza sídlo žiadateľa.
5. Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace.
6. Žiadateľ nie je v likvidácii; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace; neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania. Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace.

7. Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP.
8. Investícia je v súlade s normami Spoločenstva pre danú investíciu. Preukazuje sa v prípade ohlásenia stavebnému úradu v zmysle § 57 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov na základe výzvy od PPA pred podpisom zmluvy o NFP formou potvrdení od príslušných inštitúcií (Štátna veterinárna a potravinová správa SR, okresný hygienik) s tým, že v prípade stavebných investícií a predaja na splátky preukáže žiadateľ uvedené kritérium až pri poslednej ŽoP, ktorá súvisí s predmetnou investíciou (teda pri ŽoP, v ktorej si na ňu uplatňuje nenávratný finančný príspevok alebo jeho poslednú časť).
9. Investícia sa musí využívať **najmenej päť rokov** po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a. ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b. vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti, pričom premiestnenie hnutelnej veci (stroj, manipulačná technika, mobilné technologické zariadenie a pod.) na inú prevádzku žiadateľa v rámci oblastí toho istého cieľa sa za podstatnú zmenu nepovažuje.
10. Žiadateľ musí deklarováť, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
11. Predmet projektu môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v kapitole 5. OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠR platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013.
12. Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a kapitolou 4 USMERNENIE POSTUPOV ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁC A SLUŽIEB platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013.

Žiadateľ je/bol povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr dňom vyhlásenia výzvy.
13. Žiadateľ môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom poslednú ŽoP musí predložiť najneskôr do 30.4.2015. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva žiadateľa k predmetu nájmu, resp. kúpy.
14. Žiadateľ je povinný pri ŽoNFP predložiť čestné vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku.
15. Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci **najmenej šesť rokov** po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA). Preukazuje sa pri ŽoNFP okrem investícií do výstavby objektov, kedy sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby a investícií do nákupu strojov, kedy žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.

16. V prípade spracovania dreva ako suroviny **musí ísť len o činnosti pred jeho priemyselným spracovaním.**
17. V prípade spracovania lesných produktov je žiadateľ povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, t.j. v súlade so schémou de minimis, ktorá tvorí prílohu č. 2. tejto príručky a na základe ktorej žiadateľom nesmie byť podnik v ťažkostiach. Preukazuje sa pri ŽoNFP a/alebo pri každej ŽoP. Pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení celého jedného účtovného obdobia.
Žiadateľ pri podaní ŽoNFP preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
18. Žiadateľ je povinný preukázať, že na ďalšie obdobie (min. na obdobie 1 roka) má pre podporovanú činnosť v prípade spracovania lesníckych produktov vlastné zdroje a/alebo zmluvne zabezpečené materiálové vstupy priamo od fyzických a právnických osôb obhospodarujúcich lesy vo vlastníctve:
- súkromných vlastníkov a ich združení,
 - obcí a ich združení,
 - cirkvi,

vo výške minimálne 50 % (preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP), pričom je povinný plniť minimálny objem dodávky materiálových vstupov pre podporovanú činnosť vo výške 50 % počas obdobia platnosti zmluvy o poskytnutí NFP t.j. 5 rokov po podpise zmluvy o poskytnutí NFP (nemusí ísť o toho istého dodávateľa). Preukázanie skutočného dodania pri ŽoP sa preukazuje účtovnými dokladmi a/alebo výpisom z lesnej hospodárskej evidencie.

o **Bodovacie kritériá – spracovanie produktov lesného hospodárstva**

P. č	Kritérium	Body	Poznámka
1.	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku 2011:		Pozri prílohu č. 3 tejto príručky „Priemerná miera evidovanej nezamestnanosti 2011“. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.
	– nad 5 % do 10 % vrátane	1	
	–nad 10 % do 15 % vrátane	2	
	–nad 15 % do 20 % vrátane	3	
	–nad 20 % do 30 % vrátane	4	
	–nad 30 %	5	
2.	Žiadateľ realizáciou projektu :		Za počiatočný stav zamestnancov sa bude brať do úvahy počet zamestnancov ku dňu vyhlásenia výzvy, tzn. ak si žiadateľ nárokuje na 3 body za udržanie miesta, musí preukázať čestným vyhlásením pri ŽoNFP , že zachová počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru na 100 %
	- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru, resp. udrží vlastnú samostatnú zárobkovú činnosť (len pre fyzické osoby)	3	
	- udrží na obdobie minimálne 18	5	

	<p>po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok</p>		<p>pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov.</p> <p>V prípade že žiadateľ udrží vlastnú zárobkovú činnosť preukáže pri ŽoP aktuálnym výpisom zo živnostenského registra, prípadne potvrdením obce, že registrácia v evidencii SHR trvá.</p> <p>V prípade že žiadateľ vytvorí 1/viac ako 1 pracovné miesto, ktoré sa zakladá písomnou pracovnou zmluvou medzi zamestnávateľom a zamestnancom na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov je povinný preukázať pri podaní poslednej ŽoP doklad preukazujúci platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov a kópiu pracovnej zmluvy, ktorá zakladá novovytvorený pracovno-právny vzťah a v ktorej bude pri opise druhu práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, označenie slovami „miesto PRV“.</p> <p>Získanie nového živnostenského oprávnenia žiadateľa v súvislosti s predmetom projektu sa tiež berie ako vytvorenie 1 nového miesta ak sa dodrží lehota 18 mesiacov.</p> <p>Zachovanie pracovného miesta/pracovných miest je konečný prijímateľ povinný preukázať na žiadosť PPA kedykoľvek počas doby platnosti zmluvy predložením dokladov, preukazujúcich platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov.</p> <p>Maximálny počet bodov za kritérium - 9.</p>
	<p>- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o viac ako piatich zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok</p>	7	
	<p>- udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok, pričom u navýšených zamestnancov ide u minimálne 50% z nich o dlhodobu nezamestnaných, evidovaných na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny minimálne 12 mesiacov.</p>	9	
3.	<p>Ciele projektu sú zamerané na :</p> <p>- spracovanie a využívanie obnoviteľných zdrojov energie alebo na výrobu biomasy</p>	46	<p>Ak je podpora v rámci projektu požadovaná na viac cieľov, vypočíta sa % podiel každej na celkových oprávnených výdavkoch projektu.</p>
4.	<p>Ciele projektu sú zamerané na :</p> <p>- spracovanie nedrevených lesných produktov</p>	45	<p>Takto vypočítanou hodnotou sa upraví počet bodov prislúchajúcich konkrétnemu cieľu v tabuľke bodovacích kritérií.</p>
5.	<p>Ciele projektu sú zamerané na :</p>	44	

	- obstaranie, rekonštrukciu a modernizáciu strojov a technológií na prvotné spracovanie surového dreva		Výsledná hodnota je súčtom takto vypočítaných bodov s presnosťou na dve desatinné miesta. Na výpočet sa použijú len oprávnené výdavky projektu. Maximálny počet bodov za kritérium - 46
6.	Ciele projektu sú zamerané na : - modernizáciu, rekonštrukciu a výstavbu objektov výrobných prevádzok, odbytových centier, skladov	43	
7.	Ciele projektu sú zamerané na : - ochranu životného prostredia	41	
8.	Ciele projektu sú zamerané na : - na informatizáciu procesov	39	
9.	Hodnotenie kvality projektu – kvalitatívne hodnotenie	max 40	Hodnotenie každého projektu 2 nezávislými internými hodnotiteľmi. Za každé kritérium maximálne 8 bodov, spolu maximálne 40 bodov
	a) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu a zavedenie nových produktov, techniky a technológií		
	b) spôsob realizácie projektu		
	c) rozpočet a nákladová efektívnosť		
	d) administratívna, odborná a technická kapacita		
e) nadväznosť na Národný lesnícky program a multiplikačné efekty			

Podrobne rozpísané hodnotenie kvality projektu realizácie s príslušnými bodmi za jednotlivé kritériá, podrobnejší rozpis oprávnených činností, kritérií spôsobilosti a bodovacích kritérií je uvedený v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva časť LESNÉ HOSPODÁRSTVO (ďalej len „Príručka“), ktorá tvorí prílohu tejto výzvy.

• **Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:**

- ŽoNFP sa prijímajú na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle PPA: www.apa.sk. Pre vypracovanie ŽoNFP a pre ich administráciu platia ustanovenia uvedené v tejto Príručke.
- Prípadné zmeny informácií zverejnených vo výzve alebo v Príručke počas zverejnenia výzvy sa môžu týkať len výkladu a vysvetlenia informácií uvedených vo výzve alebo Príručke. Zmeny budú zverejňované formou **oznámenia** na webovom sídle PPA: www.apa.sk.

- ŽoNFP sa podáva počas lehoty uvedenej v tejto výzve. PPA prijíma kompletne ŽoNFP poštou alebo priamo v podateľni PPA na adrese : **Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava.**
- ŽoNFP sa predkladá v jednom originálnom vyhotovení, podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa spolu so všetkými povinnými prílohami **v zalepenej obálke/balíku s nápisom čísla výzvy a názvom opatrenia umiestnenom v ľavom hornom rohu obálky. V pravom dolnom rohu obálky bude napísané „ Neotvárať“.**
- PPA prijíma a následne registruje len ŽoNFP, ktoré obsahujú všetky náležitosti (**povinné prílohy**), **uvedené v časti D. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU PRI PODANÍ ŽIADOSTI.** ŽoNFP spolu s Tabuľkovou časťou projektu vo formáte Excel žiadateľ predkladá 1x v tlačenej a 2x v elektronickej verzii. Poradie predložených príloh musí súhlasiť s poradím uvedeným v zozname povinných príloh, ktorý je súčasťou formuláru ŽoNFP.
- Pri osobnom doručení do podateľne ústredia PPA dátum na pečiatke podateľne ústredia PPA, nesmie byť vyšší, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP na PPA.
- Pri doručení poštou je rozhodujúci dátum pečiatky pošty na obálke/balíku. Dátum poštovej pečiatky nesmie byť vyšší, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP na PPA. PPA akceptuje uvedený dátum iba v prípade, ak takto podaná ŽoNFP bola prijatá podateľňou ústredia PPA najneskôr do 10-teho kalendárneho dňa (vrátane dňa podania ŽoNFP na pošte)) od dátumu stanoveného ako posledný deň prijímania ŽoNFP.
- ŽoNFP doručené na PPA po uvedených termínoch budú žiadateľovi vrátené späť.
- PPA si vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania **d'alších informácií** (objasnenia nezrovnalostí) od konečného prijímateľa/žiadateľa v závislosti od charakteru projektu. Lehota na predloženie týchto informácií bude uverejnená vo výzve na doplnenie d'alších informácií a to **do 10-tich pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy osobne alebo poštou na adresu určenú vo výzve na doplnenie d'alších informácií, pričom pre posúdenie včasného doručenia chýbajúcich dokladov (údajov) platia rovnaké podmienky, ako pri prijímaní ŽoNFP.
- ŽoNFP sa zoradia podľa počtu dosiahnutých bodov v zmysle bodovacích kritérií a vytvorí sa hranica finančných možností (posúdi sa súčet finančných požiadaviek všetkých zoradených ŽoNFP s finančnými možnosťami, t. j. finančným limitom na kontrahovanie stanovenom vo výzve).
- **Upozornenie:**
 - Žiadateľ **je povinný** pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov a v súlade s Usmernením postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, stanoveným v Príručke, v kapitole 4 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
 - Žiadateľ je povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr v deň vyhlásenia výzvy na toto opatrenie.
 - V závislosti na použitej metóde a postupe verejného obstarávania je žiadateľ povinný predložiť kompletnú dokumentáciu vzťahujúcu sa na verejné obstarávanie, ktorá tvorí súčasť povinných príloh v rámci ŽoNFP.

- Doklady súvisiace s obstarávaním tovarov, stavebných prác a služieb musia byť v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii.
- Žiadateľ je povinný dodržiavať pravidlá týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzatvorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 4 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb – Konflikt záujmov.
- Žiadateľ nesmie byť definovaný ako podnik v ťažkostiach. Usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02). Podrobná informácia o podnikoch v ťažkostiach bola zverejnená dňa 19.11.2012 na webovom sídle PPA v časti : Projektové podpory/ PRV 2007 – 2013/ Podporné dokumenty.
- Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.
- Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov požadovaná žiadateľom vo formulári ŽoNFP v deň jej predloženia na PPA je konečná, a nie je možné ju v rámci procesu spracovávania dodatočne zvyšovať – to platí aj v prípade, že sa sumy zmenia na základe obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb.
- Neoprávnené výdavky je žiadateľ povinný z požadovanej sumy odčleniť.
- PPA nebude akceptovať žiadosti o zmenu v ŽoNFP ovplyvňujúce jej bodové hodnotenie smerom nahor.
- Žiadatelia môžu realizovať projekt aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, znášajú však riziko, že projekt na financovanie z PRV SR 2007 – 2013 nebude schválený.

- **Kontaktné údaje a spôsob komunikácie:**

Prípadné ďalšie informácie je možné získať na tel. č. 02/52733800, e-mail: zelmira.milkova@apa.sk. Všetky informácie o adresách a telefónnych číslach získate na <http://www.apa.sk>. Žiadosti o poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov adresujte na kanceláriu generálneho riaditeľa PPA, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava. PPA bude reagovať v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. na otázky, na ktoré je možné odpovedať informáciami zverejnenými na webovom sídle PPA len odkazmi na príslušné zverejnené dokumenty. V procese vyhodnocovania žiadostí PPA **neposkytne informácie** o stave vyhodnocovania žiadostí. O konečnom výsledku vyhodnotenia ŽoNFP bude žiadateľ písomne informovaný. Odpovede poskytnuté žiadateľovi telefonicky ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolať.

V Bratislave 14.12.2012

MVDr. Stanislav Grobár
generálny riaditeľ