



**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY 2014 – 2020**

Číslo výzvy: 30/PRV/2018 – Aktualizácia č. 1

Pôdohospodárska platobná agentúra Hraničná 12, 815 26 Bratislava, IČO: 30 794 323 (ďalej len „PPA“), ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 (ďalej len „PRV“), vyhlasuje v zmysle ustanovení § 17, zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s platnou Príručkou pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z PRV, ktorá je zverejnená na webovom sídle poskytovateľa: <http://www.apa.sk/prv-2014-2020-prirucka-pre-ziadateľa> (ďalej len „Príručka“) **výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z PRV** (ďalej len „výzva“)

pre opatrenie: 4 – Investície do hmotného majetku

podopatrenie: 4.1 – Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov

Zameranie výzvy: Zavlažovanie

Typ výzvy: uzavretá

Dátum vyhlásenia výzvy: 16.07.2018 Dátum uzavretia výzvy: ~~15.11.2018~~ 15.01.2019

1. Formálne náležitosti výzvy

1.1. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom:

Žiadosti o poskytnutie informácií adresujte na kanceláriu generálneho riaditeľa PPA, Hraničná 12, 815 26 Bratislava. Prípadné informácie je možné získať na tel. č. 02/52733800, e-mail: info@apa.sk alebo na adrese kancelárie generálneho riaditeľa PPA, Hraničná 12, 815 26 Bratislava. PPA bude reagovať na otázky, na ktoré je možné odpovedať informáciami zverejnenými na webovom sídle PPA len odkazmi na príslušné zverejnené dokumenty. V procese vyhodnocovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok z PRV (ďalej len „ŽoNFP“) PPA **neposkytne informácie** o stave vyhodnocovania žiadostí. O konečnom výsledku vyhodnotenia ŽoNFP bude žiadateľ písomne informovaný. Odpovede poskytnuté žiadateľovi telefonicky ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolať. PPA neposkytuje individuálne poradenstvo k vyhlásenej výzve.

1.2. Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Podávanie a prijímanie ŽoNFP	od 2.11.2018 do 15.11.2018 15.01.2019		
Hodnotenie ŽoNFP	Začína nasledujúci deň po dni posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy a končí dňom vydania Rozhodnutia o schválení/neschválení ŽoNFP		
Počet podaných ŽoNFP v predmetnej výzve	Menej ako 100 podaných ŽoNFP	Viac ako 100 a menej ako 300 podaných ŽoNFP	Viac ako 300 podaných ŽoNFP
Vystavenie potvrdenia o registrácii ŽoNFP	Najneskôr do 70 pracovných dní od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy	Najneskôr do 90 pracovných dní od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy	Najneskôr do 120 pracovných dní od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy
Výber ŽoNFP	Najneskôr do 40 pracovných dní od vystavenia potvrdenia o registrácii ŽoNFP	Najneskôr do 60 pracovných dní od vystavenia potvrdenia o registrácii ŽoNFP	Najneskôr do 90 pracovných dní od vystavenia potvrdenia o registrácii ŽoNFP
Vydanie rozhodnutia o schválení/neschválení ŽoNFP	Najneskôr do 30 pracovných dní od výberu ŽoNFP	Najneskôr do 40 pracovných dní od výberu ŽoNFP	Najneskôr do 60 pracovných dní od výberu ŽoNFP

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve člení sa na menej rozvinuté regióny (mimo Bratislavského kraja - v stĺpci MRR) a ostatné regióny (Bratislavský kraj - v stĺpci OR):

Spolu indikatívna výška finančných prostriedkov (v EUR)	Indikatívna výška finančných prostriedkov za MRR (v EUR)	Indikatívna výška finančných prostriedkov za OR (v EUR)
22 000 000,00	20 000 000,00	2 000 000,00

1.4. Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve predstavuje 22 000 000,00 EUR v členení:

zdroj EPFRV + štátny rozpočet	menej rozvinuté regióny	ostatné regióny
EPFRV	(75%) 15 000 000,00	(53%) 1 060 000,00
štátny rozpočet	(25%) 5 000 000,00	(47%) 940 000,00
Spolu	20 000 000,00	2 000 000,00

1.5. Výška oprávnených výdavkov (OV) na jeden projekt:

Minimálna výška oprávnených výdavkov: 10 000,00 EUR
Maximálna výška oprávnených výdavkov: 1 000 000,00 EUR

1.6. Miesto podania ŽoNFP:

ŽoNFP sa podávajú poštou resp. inou prepravou (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra) alebo osobne v podateľni PPA na adresu: **Pôdohospodárska platobná agentúra, Hraničná 12, 815 26 Bratislava**, v čase v pondelok – štvrtok od 8.00 do 15.00 hod a v piatok od 8.00 do 12.00 hod.

V zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci v elektronickej podobe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP do elektronickej schránky PPA prostredníctvom elektronickej podateľne dostupnej na stránke www.slovensko.sk.

1.7. Ďalšie formálne náležitosti:

1. Žiadateľ môže v rámci tejto výzvy podať len 1 ŽoNFP.
2. ŽoNFP sa podávajú a prijímajú v písomnej forme počas lehoty uvedenej v tejto výzve, uvedenej v bode „1.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP“ a to na predpísanom tlačive „Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok“, ktoré tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy. Za písomnú formu ŽoNFP sa považuje podanie do elektronickej schránky poskytovateľa alebo predloženie ŽoNFP v listinnej podobe.
3. Žiadateľ je v zmysle § 19 ods. 4 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom vo výzve.
 - **ŽoNFP vrátane príloh je predložená riadne**, ak sú formulár ŽoNFP a prílohy vyplnené na počítači v slovenskom jazyku, resp. v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP (t.j. čitateľnosť písma).
 - **ŽoNFP je doručená včas**, ak je doručená v písomnej forme, vrátane CD/DVD nosiča osobne na PPA alebo odovzdaná na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra) na adresu PPA stanovenú vo výzve, a to najneskôr do dátumu uzatvorenia výzvy. Za dátum doručenia ŽoNFP včas, sa považuje:
 - v prípade osobného doručenia deň jej fyzického doručenia v písomnej forme na adresu PPA uvedenú vyššie. Podať ŽoNFP osobne do podateľne PPA je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca žiadateľa.
 - v prípade zaslania poštou alebo kuriérom deň odovzdania dokumentácie ŽoNFP na takúto prepravu, ktorý nesmie byť neskorší ako je deň uzavretia výzvy (rozhodujúca je pečiatka pošty/kuriéra na obálke, v ktorej sa ŽoNFP doručuje). PPA akceptuje uvedený dátum (obmedzuje maximálnu prípustnú lehotu prostredníctvom poštovej alebo inej prepravy ŽoNFP) iba v prípade, ak takto podané ŽoNFP boli prijaté z pošty podateľňou ústredia PPA najneskôr do 7. pracovného dňa (vrátane dňa podania ŽoNFP na pošte) od dátumu stanoveného ako posledný deň prijímania ŽoNFP (uzavretia výzvy).

- dátum doručenia ŽoNFP do elektronickej schránky PPA (v prípade predloženia ŽoNFP v súlade so zákonom o e-Governmente)¹.
 - **ŽoNFP je doručená v určenej forme**, ak je vyplnený formulár ŽoNFP (v zmysle podmienok uvedených vo formulári ŽoNFP, ktorý je prílohou č. 1 výzvy) a zároveň formulár ŽoNFP a prílohy ŽoNFP sú doručené v písomnej forme (1 originál ako aj na neprepisovateľnom uzavretom CD/DVD nosiči), alebo do elektronickej schránky PPA. Ak vzniknú v rámci administratívneho overenia pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, PPA tieto pochybnosti oznámi žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril, resp. v prípade pochybností o kompletnosti ŽoNFP, PPA vyzve žiadateľa na doplnenie. Lehota na vyjadrenie/doplnenie nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní od doručenia oznámenia.
4. V prípade, že ŽoNFP nebola doručená riadne, včas, alebo v určenej forme, PPA konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania v zmysle § 20 ods. 1 písm. c) zákona 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 5. ŽoNFP sa podávajú spolu so všetkými povinnými prílohami v zalepenej obálke/balíku. V ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo tejto výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, názov žiadateľa, IČO a v pravom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“
 6. ŽoNFP sa podávajú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zakladacom šanóne ľubovoľnej farby. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP a každá príloha založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa)
 7. ŽoNFP sa podávajú v jednom originálnom vyhotovení. ŽoNFP musia byť podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa na mieste/miestach predpísaných vo formulári ŽoNFP
 8. Ak vzniknú v rámci administratívneho overenia pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, PPA tieto pochybnosti oznámi žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril, resp. v prípade pochybností o kompletnosti ŽoNFP, PPA vyzve žiadateľa na doplnenie. Lehota na vyjadrenie/doplnenie nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní od doručenia oznámenia.
 9. V prípade, že žiadateľ nedoplní ŽoNFP alebo neodstráni tieto pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP v stanovenej lehote, PPA v zmysle §20, ods. 1, písm. d) zákona 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania.
 10. PPA registruje len kompletne ŽoNFP, t.j. ŽoNFP, ktoré obsahujú všetky povinné prílohy, uvedené vo formulári ŽoNFP, v časti „C Povinné prílohy projektu pri podaní Žiadosti“, . V prípade nesplnenia týchto podmienok nebudú ŽoNFP akceptované a PPA konanie o ŽoNFP zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania v znení § 20 ods. 1 písm. d) zákona 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹ V prípade, že žiadateľ predkladá ŽoNFP bez príloh výlučne elektronicke v súlade so zákonom o e-Governmente a prílohy predkladá v listinnej forme na adresu uvedenú v bode 1.6 tejto výzvy, sa za dátum doručenia ŽoNFP bude považovať dátum, ktorý **nastane neskôr**; buď dátum doručenia ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa alebo dátum podania/odovzdania listinnej prílohy ŽoNFP.

2. Podmienky poskytnutia NFP

2.1 Oprávnenosť žiadateľa (prijímateľa):

Oprávnenými žiadateľmi (prijímateľmi) sú fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe.

2.2 Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

2.2.1 U všetkých veľkostných druhov fariem, pre mladých a malých farmárov a pre začínajúce farmy:

- investície v súvislosti s využívaním závlah, realizáciou investícií do existujúcich a nových závlahových systémov (infraštruktúry ako aj koncových zariadení) s cieľom ich výstavby, rekonštrukcie, modernizácie a efektívnejšieho nakladania so závlahovou vodou a energiou obmedzením ich strát, všetko s cieľom zvýšiť produkciu a jej kvalitu
- oprávnené sú len investície do zavlažovania plôch na pestovanie plodín uvedených v prílohe č. 7 tejto výzvy „Zoznam komodít v špeciálnej rastlinnej výrobe“, alebo na pestovanie krmovín na ornej pôde pre využitie vo vlastnej živočíšnej výrobe; alebo investície do zavlažovania ovocných druhov v sadoch, ktoré sú registrované ÚKSÚP; alebo investície do zavlažovania v skleníkoch a fóliovníkoch; alebo investície do zavlažovania vinogradov alebo chmeľníc, ktoré sú registrované ÚKSÚP.

Forma a spôsob preukázania pri podaní ŽoNFP:

- Príloha č. 1 k formuláru ŽoNFP „Projekt realizácie“, kde uvedie technickú špecifikáciu investície a adekvátnu plánovanú zavlažovanú výmeru uvedených plodín/sadov/skleníkov/fóliovníkov/vinogradov/chmeľníc resp. adekvátny počet a druhy chovaných hospodárskych zvierat

Forma a spôsob plnenia počas trvania zmluvy o NFP:

- prijímateľ NFP sa v zmluve o NFP zaviazá, že od termínu vyplatenia poslednej platby do konca trvania zmluvy o NFP bude pestovať uvedené plodiny pri rešpektovaní plnenia relevantných podmienok priamych platieb (striedanie plodín), resp. obhospodarovať sady/ skleníky/ fóliovníky/ vinohrady/ chmeľnice na adekvátnej výmere, resp. chovať adekvátny počet zvierat.
- Prijímateľ NFP – množiteľ poľných plodín doloží doklad od dodávateľov evidovaných podľa zákona č. 597/2006 Z. z. o pôsobnosti orgánov štátnej správy v oblasti registrácie odrôd pestovaných rastlín a uvádzaní množiteľského materiálu pestovaných rastlín na trh v znení zákona č. 467/2008 Z. z., že pre neho pestujú osivo poľných plodín a zakladajú množiteľské porasty v zmysle príslušných predpisov
- Za splnenie tejto podmienky sa bude považovať aj prípad, ak prijímateľ NFP počas trvania zmluvy o NFP napr. zmení druh pestovaných plodín, alebo zmení druhy chovaných hospodárskych zvierat, alebo zmení výrobu podniku zo špeciálnej rastlinnej na živočíšnu a pod.

Spôsob overenia vykoná PPA:

- V prípade plodín uvedených v prílohe č. 7 tejto výzvy alebo v prípade pestovania plodín v skleníkoch/fóliovníkoch PPA vykoná overenie podľa deklarovaných plôch priamych platieb, alebo finančnou kontrolou na mieste.

- V prípade pestovania krmovín PPA vykoná overenie podľa Centrálnej evidencie hospodárskych zvierat (resp. obdobného registra)
- V prípade sádov/vinogradov/chmeľníc PPA vykoná overenie registrácie na ÚKSÚP

2.2.2 Rozsah činností:

Zlepšenie využívania závlah:

- Stavebné investície na výstavbu, rekonštrukciu alebo modernizáciu závlahových systémov vrátane infraštruktúry s cieľom zvýšenia produkcie alebo jej kvality
- Investície do obstarania a modernizácie techniky a technológie závlahových systémov s cieľom zvýšenia produkcie alebo jej kvality

2.3 Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu:

2.3.1 Oprávnené náklady (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených nákladov) sú náklady, ktoré sú v súlade s podporovanými činnosťami podopatrenia 4.1 PRV a v súlade s nariadeniami (EÚ) 1305/2013 a 807/2014. Sú to:

1. Výdavky, pri ktorých verejné obstarávanie/obstarávanie bolo začaté najskôr dňom vyhlásenia tejto výzvy a vynaložené až po predložení ŽoNFP na PPA,
2. investície do dlhodobého hmotného majetku vrátane lízingu a investícií na zlepšenie kvalitatívnych vlastností nehnuteľného dlhodobého hmotného majetku spojené s opisom činností.
3. Výdavky vynaložené **až po predložení ŽoNFP** na PPA.
4. investície do dlhodobého hmotného majetku nakúpeného z druhej ruky vrátane jeho lízingu, ale len v prípade, že žiadateľom o NFP je mladý farmár z Opatrenia 6.1 a v čase podania žiadosti vek majetku neprevýši 3 roky.

2.3.2 Podmienky oprávnenosti:

1. Splnenie všeobecných podmienok poskytnutia príspevku a výberových kritérií pre výber projektov, uvedených v bode „2.5 Kritériá pre výber projektov“
2. Oprávnené sú činnosti, ktoré zvyšujú celkovú výkonnosť a udržateľnosť poľnohospodárskeho podniku:
 - zvýšením produkcie alebo jej kvality v kritických odvetviach ŽV a ŠRV;
 - zvýšením odbytu;
 - znížením záťaže na ŽP vrátane technológii;
 - zvýšením skladovacích kapacít a pozberovej úpravy;
 - reštrukturalizáciou výroby podniku alebo diverzifikáciou výroby;
 - zlepšením kvality a úrodnosti pôdy a ochranou pred jej degradáciou;
 - zvýšením efektivity využívania vody
3. Oprávnenosť výdavkov je podmienená schváleným obstarávaním/verejným obstarávaním.

Pre projekty, zamerané na zvýšenie efektivity využívania vody v poľnohospodárstve, sú oprávnené len investície, ktoré spĺňajú nasledovné podmienky článku 46 nariadenia EÚ č. 1305/2013:

1. sú podmienené existenciou merača spotreby vody na úrovni podporovanej investície alebo sa merač zavedie ako súčasť predmetnej investície
2. investície do zlepšenia existujúcich závlahových systémov sú oprávnené, ak ex-ante posúdenie preukáže, že sa podľa technických parametrov predmetných existujúcich závlahových systémov dosiahne potenciálna úspora vody minimálne 5%

Ak má investícia vplyv na útvary podzemnej alebo povrchovej vody, ktorej stav bol z dôvodov týkajúcich sa množstva vody označený v príslušnom pláne manažmentu povodia za menej ako dobrý:

- a) investícia musí zabezpečiť skutočné zníženie spotreby vody v objeme aspoň 50% z potenciálnej úspory vody, ktorú je možné dosiahnuť prostredníctvom tejto investície
 - b) prípade investície v jednom podniku musí daná investícia vyústiť do zníženia celkovej spotreby vody podniku v objeme aspoň 50% z potenciálnej úspory vody, ktoré je možné dosiahnuť na úrovni investície. Celková spotreba vody podniku zahŕňa aj predanú vodu.
3. Investícia, v dôsledku ktorej dôjde k čistému zväčšeniu zavlažovanej plochy majúcej vplyv na daný útvar podzemnej alebo povrchovej vody, je oprávnená len ak:
 - a) stav vodného útvaru nebol z dôvodu týkajúceho sa množstva vody v príslušnom pláne manažmentu povodia označený za menej ako dobrý a
 - b) environmentálna analýza preukáže, že daná investícia nebude mať výrazný negatívny vplyv na ŽP; takúto analýzu vplyvu na ŽP vykoná alebo schváli príslušný orgán a môže sa vzťahovať aj na skupiny podnikov.

Plochy, ktoré síce neboli v roku 2017 ani nie sú v súčasnosti do vyhlásenia tejto výzvy zavlažované, ale v ktorých bola zavlažovacia inštalácia aktívna v nedávnej minulosti (t.j. počas min. 1 zavlažovacej sezóny z obdobia od 1.1.2007 do 31.12.2016), sa na účely stanovenia čistého nárastu zavlažovaných plôch považujú za zavlažované plochy. Potvrdenie o tom, že zavlažovacia inštalácia bola na daných plochách aktívna v určitom období vydá správca hydromelioračných sústav vo vlastníctve štátu.

Podmienky v bode 2 sa neuplatňujú na investície:

- do závlahových systémov, ktoré majú vplyv len na energetickú efektívnosť;
- na vytvorenie rezervoáru;
- do využívania recyklovanej vody, ktorá nemá vplyv na útvar podzemnej alebo povrchovej vody.

Podmienka v bode 3a) sa neuplatňuje na investície do vytvorenia novej inštalácie zásobovanej vodou z existujúcej nádrže, schválenej pred 31.10.2013, pokiaľ:

1. nádrž je určená v príslušnom pláne manažmentu povodia a je predmetom požiadaviek preverovania uvedených v rámcovej smernici o vode;
2. 31.10.2013 platil buď maximálny limit pre celkový odber z nádrže alebo minimálna požadovaná úroveň prietoku vo vodných útvaroch, na ktoré má daná nádrž vplyv;
3. limit alebo úroveň prietoku sú v súlade s podmienkami stanovenými v rámcovej smernici o vode;
4. výsledkom investícií nie je odber nad rámec maximálneho limitu platného 31.10.2013, ani pokles úrovne prietoku v ovplyvnených vodných útvaroch pod minimálne požadovanú úroveň platnú 31.10.2013.

Odchylné od bodu 3a) môžu byť investície, v dôsledku ktorých dôjde k čistému nárastu zavlažovanej plochy, stále oprávnené ak:

- a) sa investícia kombinuje s investíciou do existujúcej zavlažovacej inštalácie alebo prvku zavlažovacej infraštruktúry, v prípade ktorej sa pri posúdení ex-ante skonštatuje, že ponúka potenciálnu úsporu vody min. 5% podľa technických parametrov a

- b) investícia ako celok zabezpečí skutočné zníženie spotreby vody na úrovni investície ako celku vo výške min. 50% z potenciálnej úspory vody nožnej v dôsledku investície.

Ex-ante analýzu na posúdenie úspory vody vypracováva žiadateľ ako samostatný dokument a predkladá ho ako samostatnú prílohu ŽoNFP, spolu s kladným odborným stanoviskom Ústredného kontrolného a skúšobného ústavu poľnohospodárskeho (Technický a skúšobný ústav pôdohospodársky. Pre vydanie stanoviska je potrebné na ÚKSÚP, Technický a skúšobný ústav pôdohospodársky, predložiť nasledovné informácie:

- názov projektu, identifikácia žiadateľa, miesto realizácie projektu
- podrobný popis projektu (popis projektu s dôrazom na jeho inovatívnosť): popis východiskovej situácie vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu, popis zamerania a cieľov projektu, podrobnú technickú charakteristiku technológie zaradenej do projektu, jej výrobcu, popis očakávaných výsledkov projektu (prínos). V čom spočíva inovatívnosť navrhovaného projektu, či už ide o zefektívnenie existujúcich opatrení alebo nových opatrení. Žiadateľ identifikuje slabé, silné stránky, príležitosti a bariéry navrhovaného projektu. Žiadateľ popíše predpokladanú situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich aplikačného využitia v praxi

2.3.3 Neoprávnené výdavky:

1. Výdavky vynaložené pred podaním ŽoNFP na PPA (v tomto prípade sa celý projekt považuje za neoprávnený) s výnimkou začatia procesu obstarávania tovarov, služieb a prác najskôr dňom vyhlásenia tejto výzvy;
2. Úroky z dlžných súm;
3. obstaranie (vrátane leasingu) pozemku;
4. všeobecné náklady súvisiace s bodom 2. v článku 2.3.1 ako sú odmeny pre architektov, technikov a konzultantov, poplatky za poradenstvo v oblasti environmentálnej a ekonomickej udržateľnosti vrátane štúdií uskutočniteľnosti.
5. daň z pridanej hodnoty, ak nie je vymáhateľná podľa vnútroštátnych predpisov o DPH;. V rámci uplatnenia DPH ako oprávneného výdavky je na webovom sídle zverejnené Usmernenie PPA č. 1/2015 (<http://www.apa.sk/index.php?navID=529&id=6858>).

2.4 Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Celé územie Slovenska (NUTS I) – v súlade s podmienkami uvedenými v bode 2.5 Kritériá pre výber projektov, ktoré je rozdelené na menej rozvinuté regióny (mimo Bratislavského kraja) a ostatné regióny (Bratislavský kraj).

2.5 Kritériá pre výber projektov

2.5.1 Všeobecné podmienky poskytnutia príspevku:

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS

Nehnutelnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, hnutelné veci, ktoré sú predmetom projektu – stroje, technológie a pod. sa musia využívať na území SR resp. príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s a pri dodržaní ustanovení čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť B bod 4

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

2. Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie

§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia vykoná PPA:

Všeobecná zdravotná poisťovňa:

<https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html>

Dôvera zdravotná poisťovňa:

<http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov>

Union:

<https://www.union.sk/zoznam-dlznikov>

Sociálna poisťovňa:

<http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s>

3. Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania.

§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia vykoná PPA:

<http://reg.ip.gov.sk/register/> Zoznam fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania (Zákon č. 82/2005 Z. z.)

Splnenie tejto podmienky overuje PPA priamo prostredníctvom údajov a informácií v obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a je verejne dostupný v elektronickej podobe na:

<https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx>

4. **Žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločnostiach v znení neskorších predpisov.**

§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia vykoná PPA:

Potvrdenie o úhrade daní spravovaných daňovým úradom nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP

Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP

5. **Na operáciu² možno poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia.**

V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde,

² Pojem „operácia“ je definovaný v čl. 2, ods.9 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 1303/2013, zo dňa 17.decembra 2013

Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

6. **Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona.**

Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.

Forma a spôsob preukázania:

Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

7. **Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020.**

Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Usmernenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Dokumentácia z verejného obstarávania/obstarávania

8. **Žiadateľ musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.**

§ 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nepreukazuje sa pri paušálnych platbách.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

9. **Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

§ 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

10. **Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobných činností mimo EÚ.**

V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

11. **Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.**

Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“)³.

Forma a spôsob preukázania:

Výpis z registra trestov nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa

12. **V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí spĺňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis.**

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie;

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.

Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

netýka sa tejto výzvy

Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v

³ Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED).

súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.“

13. Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

14. Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Podmienka bude overovaná centrálnne na základe vyhodnotenia informácií, ktoré získa poskytovateľ z elektronického verejne dostupného registra partnerov verejného sektora na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti SR <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>

Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP.

15. Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu⁴.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Podmienka bude overovaná centrálnne na základe vyhodnotenia informácií uvedených v zozname odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: <https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob>.

Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.

16. Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):

- a) skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska;
- b) zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie;
- c) podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

⁴ Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.

2.5.2 Výberové kritériá

1. Projekt musí byť v súlade s identifikovanými oblasťami zamerania v PRV a príslušnou fokusovou oblasťou daného opatrenia.
2. Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023.

2.5.3 Bodovacie (hodnotiace) kritériá

Princípy uplatnenia hodnotiacich kritérií:

P. č.	Kritérium	Body	Poznámka
1.	<p>Žiadateľ:</p> <p>a) vykonáva činnosť v poľnohospodárstve najmenej dva roky pred vyhlásením výzvy</p> <p>b) je mladý farmár</p>	15	<p>K bodu a) preukazuje sa výpisom z obchodného registra, resp. z registra pozemkových spoločností v prípade právnických osôb, alebo osvedčením súkromne hospodáriaceho roľníka</p> <p>K bodu b) mladým farmárom sa rozumie fyzická osoba registrovaná ako súkromne hospodáriaci roľník najneskôr v čase vyhlásenia výzvy a ktorý v čase predloženia ŽoNFP spĺňa podmienku veku do 40 rokov vrátane.</p> <p>Maximálny počet 15 bodov</p>
2.	<p>Žiadateľ realizuje investíciu</p> <p>a) v zraniteľných oblastiach, alebo</p> <p>b) v najmenej rozvinutých okresoch.</p>	15	<p>K a) Zraniteľné oblasti v zmysle zákona 136/2000 Z. z. v znení 394/2015 zákona o hnojivách.</p> <p>K b) Zoznam NRO v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p> <p>Maximálny počet 15 bodov</p>
3.	<p>V rámci oprávnených výdavkov projektu tvoria výdavky na stroje a technológie viac ako</p> <p>a) 60%</p> <p>b) 50%</p> <p>c) 40%</p>	13 10 8	
4.	<p>Predmetom projektu sú</p> <p>a) inovatívne stroje, technológie a zariadenia</p> <p>b) v rozsahu viac ako 40% stroje, technológie a zariadenia koncového zavlažovania</p>	15 10	<p>k a) Žiadateľ predloží stanovisko ÚKSUP (TSÚP) o posúdení inovatívnosti platné ku dňu podania žiadosti.</p> <p>Spolu maximálne 25 bodov. V prípade rekonštrukcie/modernizácie prenajatého majetku od správcu hydromelioračnej sústavy predloží žiadateľ stanovisko Hydromeliorácie š.p.</p>
5.	Projekt využíva existujúce zdroje závlhovej vody (napojenie na existujúcu závlhovú	20	Preukazuje sa potvrdením správcu hydromelioračnej sústavy ak ide o napojenie na závlhovú sústavu. V prípade, ak

	sústavu, ak je táto dostupná, resp. iné existujúce zdroje)		hydromelioračná sústava nie je dostupná a žiadateľ využíva iný existujúci zdroj napr. studne -žiadateľ preukazuje vlastnícky resp. nájomný vzťah.
6.	Kvalitatívne hodnotenie a) Vhodnosť, účelnosť a komplexnosť zamerania projektu b) Ekonomická udržateľnosť projektu c) Uskutočniteľnosť projektu, odborná, administratívna, ekonomická a technická kapacita a pripravenosť realizovať projekt d) Výrobné a technické prínosy projektu, multiplikačné efekty projektu	12	Do 12 bodov.
Spolu maximálne		100	

6. Hodnotenie kvality projektu		
6.A Vhodnosť, účelnosť a komplexnosť zamerania projektu		
Rozpätie	Popis	Body
Nedostatočný	Žiadateľ nedefinoval dostatočne ciele projektu a/alebo nedostatočne opísal a zdôvodnil činnosti projektu a/alebo nemá dostatočne opísaný východiskový stav podniku (poľnohospodárske, výrobné, technické, personálne podmienky atď.) a/alebo nedostatočne zdôvodnil predmet investície a/alebo projekt nemá logickú vecnú a časovú nadväznosť realizácie projektu a/alebo investície projektu nemajú logickú nadväznosť vzájomne alebo na východiskové resp. plánované podmienky. Žiadateľ nepopísal alebo nedostatočne popísal súlad s Programom rozvoja vidieka a jeho cieľmi.	0
Dobrý	Žiadateľ dostatočne stanovil ciele projektu, dostatočne opísal a odôvodnil činnosti projektu, opísal a zdôvodnil predmet investície, popísal východiskový stav podniku pre účely posúdenia vhodnosti a účelnosti realizovaného projektu, popísal a zdôvodnil predmet investície projektu. Činnosti projektu na seba logicky po vecnej a časovej stránke nadväzujú, nadväzujú na východiskové alebo plánované podmienky žiadateľa. Žiadateľ popísal súlad s cieľmi Programu rozvoja vidieka vrátane opatrenia a podopatrenia.	1,5
Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre stanovil ciele projektu v nadväznosti na ciele a podmienky podopatrenia a podniku, veľmi dobre opísal a odôvodnil činnosti projektu v nadväznosti na podmienky podopatrenia, podniku a definované ciele, veľmi dobre opísal a zdôvodnil predmet investície s ohľadom na jeho technické parametre, veľmi dobre a preukazne definoval východiskový stav podniku pre účely posúdenia vhodnosti a účelnosti realizovaného projektu, potrieb žiadateľa, poľnohospodárskeho zamerania, projekcie cieľového stavu. Činnosti projektu na seba logicky vecne a časovo nadväzujú, činnosti projektu nadväzujú na východiskový alebo plánovaný stav podniku. Žiadateľ popísal súlad s relevantnými cieľmi Programu rozvoja vidieka, opatrenia resp. podopatrenia, fokusových oblastí a prínosy. Žiadateľ zohľadnil a opísal environmentálne prínosy projektu. Údaje a tvrdenia sú konzistentné s inými skutočnosťami uvedenými v žiadosti a projekte realizácie.	3
6.B Ekonomická udržateľnosť projektu		
Nedostatočný	Žiadateľ nevypracoval resp. vypracoval nedostatočne analýzu návratnosti investície projektu a/alebo nevypracoval resp. vypracoval nedostatočne analýzu peňažných tokov projektu a/alebo žiadateľ nepreukázal ekonomické prínosy k ekonomickým výsledkom podniku a/alebo žiadateľ nezdôvodnil ekonomickú primeranosť investície vo vzťahu k cene a výkonom. a/alebo výpočty obsahujúce matematické chyby majúce významný vplyv na dosahované výsledky.	0

Dobrý	Žiadateľ dostatočne vypracoval analýzu návratnosti investície projektu / vypracoval dostatočne analýzu peňažných tokov projektu na preukázanie ekonomickej udržateľnosti projektu / preukázal ekonomické prínosy k hospodárskym výsledkom podniku s ohľadom na predchádzajúce obdobia / zdôvodnil ekonomickú primeranosť projektu investície vo vzťahu k cene a výkonom.	1,5
Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre vypracoval analýzu návratnosti investície projektu v relevantnom období / veľmi dobre preukázal udržateľnosť investície analýzou peňažných tokov v relevantnom období / veľmi dobre preukázal ekonomické prínosy k hospodárskym výsledkom podniku s ohľadom na predchádzajúce obdobia, vrátane projekcie budúcich hospodárskych výsledkov a budúcich peňažných tokov podniku / veľmi dobre zdôvodnil ekonomickú primeranosť investície vo vzťahu k cene a výkonom / žiadateľ v časti ekonomickej analýzy uviedol riziká týkajúce sa dosahovania ekonomických výsledkov a ich elimináciu / žiadateľ pri analýzach použil hodnoverné a odôvodnené údaje, do analýzy zahrnul všetky relevantné ekonomické parametre, údaje v analýze sú konzistentné s inými skutočnosťami uvedenými v žiadosti alebo projekte realizácie a výpočty neobsahujú vecné a matematické chyby.	3
6.C Uskutočiteľnosť projektu, odborná, administratívna, ekonomická a technická kapacita a pripravenosť realizovať projekt		
Rozpätie	Popis	Body
Nedostatočný	Žiadateľ nevypracoval časový harmonogram realizácie projektu a/alebo žiadateľ nedefinoval dostatočne a účelne administratívne kapacity na zabezpečenie implementácie projektu a/alebo žiadateľ nedefinoval odborné kapacity a skúsenosti pre zabezpečenie činností projektu, a/alebo žiadateľ nepreukázal výrobnú a technickú pripravenosť pre realizáciu projektu a/alebo žiadateľ nepreukázal pripravenosť na finančnú realizáciu projektu.	0
Dobrý	Žiadateľ vypracoval časový harmonogram realizácie, žiadateľ má definované administratívne kapacity na zabezpečenie implementácie projektu, žiadateľ definoval odborné kapacity a skúsenosti pre zabezpečenie činností projektu, žiadateľ uviedol výrobnú a technickú pripravenosť pre realizáciu projektu, žiadateľ preukázal pripravenosť na finančnú realizáciu projektu - spôsob a priebeh financovania investície.	1,5
Veľmi dobrý	Žiadateľ vypracoval časový harmonogram realizácie so zohľadnením vecnej a ekonomickej logickej nadväznosti, žiadateľ má veľmi dobre definované administratívne kapacity na zabezpečenie implementácie projektu, žiadateľ veľmi dobre preukázal odborné kapacity a skúsenosti pre zabezpečenie činností projektu počas doby udržateľnosti projektu, žiadateľ hodnoverne preukázal výrobnú, povoločnú a technickú pripravenosť na realizáciu projektu, žiadateľ veľmi dobre preukázal pripravenosť na finančnú realizáciu projektu - spôsob a priebeh financovania investície, zdroje financovania s ohľadom na ekonomickú situáciu podniku, analýza peňažných tokov financovania. Žiadateľ poukázal na riziká implementácie a ich elimináciu. Preukázanie pripravenosti je hodnoverné a sú použité konzistentné údaje s inými skutočnosťami uvedenými v žiadosti alebo projekte realizácie.	3
6.D. Výrobné a technické prínosy projektu, multiplikačné efekty projektu		
Rozpätie	Popis	Body
Nedostatočný	Žiadateľ neuviedol alebo nedostatočne uviedol výrobné alebo technické prínosy realizácie projektu alebo multiplikačný efekt projektu alebo prínosy nezohľadňovali zameranie projektu.	0
Dobrý	Žiadateľ preukázal výrobné prínosy projektu vo vzťahu k predmetu projektu, podniku resp. okoliu. Žiadateľ uviedol technické prínosy projektu vo vzťahu k podniku, životnému prostrediu. Žiadateľ uviedol možné multiplikačné efekty projektu vo vzťahu k podniku a cieľom podopatrenia. V prínosoch zohľadnil zameranie projektu.	1,5

Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre preukázal viaceré výrobné prínosy (zvyšovanie pridanej hodnoty, zvýšenie produkcie alebo rozšírenie kapacít) projektu vo vzťahu k predmetu projektu, podniku resp. okoliu s ohľadom na zameranie podopatrenia. Žiadateľ veľmi dobre preukázal technické prínosy projektu vo vzťahu k podniku, životnému prostrediu, spotrebe vody, opísal inovatívnosť technického riešenia. Žiadateľ veľmi dobre preukázal multiplikačné efekty projektu vo vzťahu k podniku a cieľom podopatrenia. V prínosoch zohľadnil zameranie projektu. Preukázanie prínosov a multiplikačného efektu je hodnoverné a sú použité konzistentné údaje.	3
-------------	--	---

- **Princípy uplatnenia výberu:**

Projekty bude vyberať PPA na základe uplatnenia hodnotiacich kritérií (bodovacieho systému), t.j. projekty sa zoradia podľa počtu dosiahnutých bodov v zmysle hodnotiacich kritérií a vytvorí sa hranica finančných možností. (posúdi sa súčet finančných požiadaviek všetkých zoradených projektov s finančnou alokáciou výzvy).

Minimálna hranica požadovaných bodov z dôvodu aby boli schválené len dostatočne kvalitné projekty je 70 bodov.

V prípade, že požiadavka na finančné prostriedky prevýši finančný limit na kontrahovanie, budú pri výbere zoradené ŽoNFP, v prípade rovnakého počtu bodov, na základe výšky žiadaného príspevku od najmenšieho k najväčšiemu a následne podľa nasledovných kritérií podľa poradia:

- bodovacie kritérium 5
- bodovacie kritérium 3
- bodovacie kritérium 4
- bodovacie kritérium 2
- bodovacie kritérium 1
- bodovacie kritérium 6

2.6 Spôsob financovania

2.6.1 Výška podpory:

- V prípade menej rozvinutých regiónov 50% z celkových oprávnených výdavkov v súlade s maximálnym limitom určeným v tejto výzve.
- V prípade ostatných oblastí 40% z celkových oprávnených výdavkov v súlade s maximálnym limitom určeným v tejto výzve.

2.6.2 Druh podpory: Grant (nenávratný finančný príspevok).

2.7 Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch

- 2.7.1 Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. z 18. novembra 2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 18.04.2016 a v súlade s ustanoveniami uvedenými v Príručke, v kapitole 3. Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb

- 2.7.2** PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začaté najskôr dňom vyhlásenia výzvy. V závislosti na použitej metóde a postupe obstarávania/verejného obstarávania je žiadateľ povinný predložiť kompletnú dokumentáciu, vzťahujúcu sa na obstarávanie/verejné obstarávanie, ktorá tvorí súčasť povinných príloh uvedených vo formulári ŽoNFP v časti „C Povinné prílohy projektu pri podaní žiadosti“ buď pri predložení ŽoNFP alebo do termínu uvedeného v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorý nesmie byť dlhší ako 120 kalendárnych dní od podpísania zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 2.7.3** Doklady súvisiace s obstarávaním tovarov, stavebných prác a služieb musia byť v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii.
- 2.7.4** Žiadateľ ako verejný obstarávateľ, ktorý je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 Zákona č. 315/2016 z 25. októbra 2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 01.02.2017, nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 2.7.5** Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá nespĺňa podmienky zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3, písmena a) Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 18.04.2016 verejný obstarávateľ je povinný pri jej zadávaní uplatňovať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti a zabezpečiť, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene, verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty päť rokov od uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP. Ak je predpokladaná hodnota zákazky podľa prvej vety rovnaká alebo vyššia než 5 000 eur, je verejný obstarávateľ povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 eur za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa.
- 2.7.6** Predmet zákazky a rozpočet, resp. výkaz výmer (ak je to relevantné) nesmie byť v rozpore so ŽoNFP
- 2.7.7** Žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia, týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzatvorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 11. Konflikt záujmov a v Usmernení Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 10/2017 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania/obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.
- 2.7.8** Európska komisia zriadila a prevádzkuje Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza“), aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED). Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie tvorí Prílohu č. 3 tejto výzvy.

2.8 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

- 2.8.1** Žiadateľ musí spĺňať všetky relevantné všeobecné kritériá pre výber projektov, uvedené v rámci bodov 2.5.1. a 2.5.2. V prípade nesplnenia niektorého z týchto kritérií vydá PPA rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.
- 2.8.2** ŽoNFP musí byť kompletná po obsahovej stránke.
- 2.8.3** ŽoNFP nebude schválená v prípade, že žiadateľ uviedol nepravdivé čestné vyhlásenie žiadateľa o konflikte záujmov a poskytol nesprávne či nepravdivé údaje. Ak sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP a žiadateľ tieto pochybnosti neodstránil v určenej lehote, poskytovateľ vydá rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP podľa § 20 ods. 1 písm. d) zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.8.4** PPA si vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania ďalších informácií (objasnenia nezrovnalostí) od konečného prijímateľa/žiadateľa v závislosti od charakteru projektu. Lehota na predloženie týchto informácií nesmie byť kratšia, ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy osobne alebo poštou na adresu určenú vo výzve na doplnenie ďalších informácií, pričom pre posúdenie včasného doručenia chýbajúcich dokladov (údajov) platia rovnaké podmienky, ako pri prijímaní ŽoNFP.
- 2.8.5** Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov, požadovaná žiadateľom vo formulári ŽoNFP v deň jej predloženia na PPA je konečná a nie je možné ju v rámci procesu spracovávania dodatočne zvyšovať – to platí aj v prípade, že sa sumy zmenia na základe obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb.
- 2.8.6** Neoprávnené výdavky je žiadateľ povinný z požadovanej sumy odčleniť.
- 2.8.7** Pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.
- 2.8.8** Žiadatelia môžu realizovať projekt aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP, znášajú však riziko, že projekt na financovanie z PRV nebude schválený.
- 2.8.9** PPA nebude akceptovať žiadosti o zmenu v ŽoNFP, ovplyvňujúce jej bodové hodnotenie smerom nahor.
- 2.8.10** PPA pri výbere a schvaľovaní ŽoNFP môže využiť „zásobník projektov“ v zmysle ustanovení Systému riadenia PRV.
- 2.8.11** PPA môže vydať rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o schválení s podmienkou, rozhodnutie o neschválení a rozhodnutie o zastavení konania.

2.9 Zmeny vo výzve a zrušenie výzvy:

2.9.1 Zmeny vo výzve

- Po uzavretí výzvy je možné meniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie pre jednotlivé oblasti vo výzve.
- PPA môže po zverejnení výzvy zmeniť formálne náležitosti výzvy vrátane jej príloh.
- PPA môže výzvu zmeniť vrátane jej príloh do termínu uzavretia výzvy, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku stanovené vo výzve, pričom následne termín uzavretia výzvy (v prípade potreby) primerane predĺži.
- PPA môže po zverejnení výzvy (aj po uzavretí výzvy) zmeniť formálne náležitosti výzvy, vrátane jej príloh. Pritom vždy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti. Zmeny formálnych náležitostí výzvy nemôžu mať za následok to, že by sa rozšíril alebo zúžil potenciálny okruh dotknutých žiadateľov alebo by sa takouto zmenou zasiahlo do práv a povinností potenciálnych alebo zúčastnených žiadateľov v rámci výzvy. V prípade potreby PPA môže (ale nemusí) predĺžiť lehotu na predkladanie ŽoNFP (ak tak urobí, predĺženie lehoty musí byť najmenej 7 pracovných dní). PPA nie je oprávnený skrátiť dĺžku vyhlásenej výzvy.
- PPA v prípade zmeny výzvy umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá, pričom určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP.
- Zmenu výzvy nie je možné vykonať, ak ide o nasledovné podmienky poskytnutia príspevku:
 - a) oprávnenosť žiadateľa,
 - b) oprávnenosť partnera,
 - c) oprávnenosť aktivít realizácie projektu,
 - d) oprávnenosť miesta realizácie projektu,
 - e) spôsob financovania,
 - f) kritériá na výber projektov,
 - g) splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch⁵
- Po uzavretí výzvy je možné meniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie pre jednotlivé oblasti vo výzve.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle PPA: <http://www.apa.sk>.

2.9.2 Zrušenie výzvy:

- PPA môže výzvu zrušiť do vydania prvého rozhodnutia o žiadosti, podanej na základe výzvy, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe výzvy.
- PPA predloženú žiadosť podanú do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi vráti alebo o žiadosti rozhodne, ak je možné rozhodnúť podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP, pokiaľ už nebolo rozhodnuté.
- Zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia bude zverejnené formou oznámenia na webovom sídle PPA: <http://www.apa.sk>.

⁵ Napríklad zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čl. 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.

Prílohy:

- 1. Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok**
- 2. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**
- 3. Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie**
- 4. Čestné vyhlásenie žiadateľa o kompletnosti dokumentácie z verejného obstarávania**
- 5. Zoznam merateľných ukazovateľov**
- 6. Zoznam najmenej rozvinutých okresov v zmysle zákona č. 336/2015 Z.z.**
- 7. Zoznam komodít v špeciálnej rastlinnej výrobe**

V Bratislave 8. 10. 2018

Ing. Juraj Kožuch, PhD.
generálny riaditeľ