

Príloha č. 2 k Rozhodnutiu GR č. 21/2018

**Príručka pre žiadateľov
na schválenie žiadosti o poskytovanie
pomoci na zabezpečovanie dodávania
mlieka, mliečnych výrobkov, ovocia,
zeleniny a výrobkov z nich, sprievodných
vzdelávacích opatrení a propagácie v rámci
školského programu pre školské roky
2018/2019 – 2022/2023**

Bratislava, marec 2018

Obsah

1. ÚVOD	3
2. DEFINÍCIE A POUŽITÉ POJMY	4
3. SCHVÁLENIE ŽIADOSTI V ŠKOLSKÝCH ROKOCH 2018/2019 – 2022/2023 ...	6
4. OPRÁVNENÉ NÁKLADY	8
5. POVINNÉ OZNAMOVANIE	11
6. ZÁZNAMY A ICH UCHOVANIE	11
7. KONTROLY.....	11
8. KONTAKT.....	12
9. PRÍLOHY	12

1. Úvod

Školský program je súčasťou Spoločnej organizácie poľnohospodárskych trhov a je upravený právnymi aktami Európskej únie (ďalej len „EÚ“):

- **nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013** zo 17. decembra 2013, ktorým sa vytvára spoločná organizácia trhov s poľnohospodárskymi výrobkami, a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007 (Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie EP a Rady č. 1308/2013“),
- **nariadenie Rady (EÚ) č. 1370/2013** zo 16. decembra 2013, ktorým sa určujú opatrenia týkajúce sa stanovovania niektorých druhov pomoci a náhrad súvisiacich so spoločnou organizáciou trhov s poľnohospodárskymi výrobkami (Ú. v. EÚ L 346, 20.12.2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie Rady (EÚ) č. 1370/2013“),
- **delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2017/40** z 3. novembra 2016, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 v súvislosti s pomocou Únie na dodávanie ovocia a zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach a ktorým sa mení vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 907/2014 (ďalej len „delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2017/40“),
- **vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2017/39** z 3. novembra 2016 o pravidlách uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 v súvislosti s pomocou Únie na dodávanie ovocia, zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach (ďalej len „vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2017/39“),

Uvedené nariadenia je možné nájsť na webovom sídle Úradného vestníka EÚ:

<http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sk>

Okrem uvedených nariadení sa na realizáciu a administráciu podpory uplatňujú aj tieto právne predpisy SR:

- **zákon č. 280/2017 Z. z.** o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 280/2017 Z. z.“),
- **nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 189/2017 Z. z.** o poskytovaní pomoci na dodávanie a distribúciu mlieka, ovocia, zeleniny a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školských zariadeniach (ďalej len „nariadenie vlády SR č. 189/2017 Z. z.“),
- **zákon č. 152/1995 Z. z.** o potravinách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 152/1995 Z. z.“),
- **zákon č. 431/2002 Z. z.** o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“),
- **zákon č. 491/2001 Z. z.** o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 491/2001 Z. z.“),

- ustanovenie § 1 a § 2 písm. e) **vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 292/2013** o ovocných šťavách a niektorých podobných výrobkoch určených na ľudskú spotrebu,
- ustanovenie § 2 písm. a), f) a g) **vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 132/2014 Z. z.** o spracovanom ovocí a zelenine, jedlých hubách, olejninách, suchých škrupinových plodoch, zemiakoch a výrobkoch z nich,
- **zákon č. 523/2004 Z. z.** o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“),
- **Stratégia Slovenskej republiky pre realizáciu školského programu na školské roky 2017/2018 – 2022/2023** (ďalej len „Národná stratégia SR pre školský program“).

2. DEFINÍCIE A POUŽITÉ POJMY

Školský program: podľa § 1 ods. 1 písm. c.) je program pomoci na podporu dodávania alebo distribúciu mlieka, mliečnych výrobkov, ovocia, zeleniny a výrobkov z nich pre deti a žiakov v materských, základných a stredných školách.

Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v školskom programe (ďalej len „žiadosť“) možno schváliť:

- a) podľa § 1 písm. a) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na **dodávanie alebo distribúciu mlieka a mliečnych výrobkov** (ďalej len „mliečny výrobok“);
- b) podľa § 1 písm. b) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na **dodávanie alebo distribúciu ovocia a zeleniny a výrobkov z nich** (ďalej len „ovocie a zelenina“);
- c) podľa § 1 písm. c) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na **sprievodné vzdelávacie opatrenia**;
- d) podľa § 1 písm. d) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na **propagáciu školského programu**.

Žiadosť o schválenie podáva podľa § 3 ods. 1 nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. podnikateľ [pre činnosti podľa § 1 písm. a) a písm. b)] a fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba [pre činnosti podľa § 1 písm. c) a písm. d)] (ďalej len „žiadateľ“).

Cieľová skupina: sú deti v materských školách, žiaci v základných školách, deti a žiaci so zdravotným znevýhodnením v materských a základných školách, deti a žiaci s nadaním v materských a základných školách pre distribúciu mliečnych výrobkov a ovocia a zeleniny a žiaci na stredných školách len pre distribúciu mliečnych výrobkov vo vekovej kategórii od 3 do 18 rokov (ďalej len „žiak“).

Realizačné obdobia dodávok pre školský rok 2018/2019:

- I. obdobie od 1. septembra 2018 do 31. decembra 2018,
- II. obdobie od 1. januára 2019 do 31. marca 2019,
- III. obdobie od 1. apríla 2019 do 30. júna 2019.

Frekvencia zabezpečovania dodávok mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny: žiadateľ musí upraviť frekvenciu dodávok tak, aby bol schopný zabezpečiť zásobovanie **minimálne počas dvoch realizačných období**. V rámci financovania školského programu je distribúcia

limitovaná nárokom žiaka na jednu porciu ovocia a zeleniny a jednu porciu mliečného výrobku denne.

Podiel porcií spracovaného ovocia a zeleniny na celkovom množstve ovocia a zeleniny, ktoré žiadateľ dodáva jednej škole, nesmie v žiadnom z období podľa § 6 ods. 1 písm. a) až písm. c) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. prekročiť 50 %.

Dodávky do jednej školy sú realizované výlučne jedným dodávateľom. Spotreba výrobkov počas realizačného obdobia dodaných v predchádzajúcom realizačnom období (prenosy zásob) nie je povolená.

Finančná pomoc (ďalej len „pomoc“): predstavuje mieru pomoci za dodané objemy mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny podľa prílohy č. 1 a č. 2 nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z.. Pomoc za sprievodné vzdelávacie opatrenia a propagáciu školského programu možno vyplatiť do výšky 80 % oprávnených nákladov bez DPH vynaložených na činnosti vymedzené projektom podľa § 4 ods. 3 písm. h) a písm. i) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z.. Nárok pomoci za zabezpečovanie činností je limitovaný maximálne do výšky uvedenej v rozhodnutí o pridelení maximálnej výšky pomoci v školskom roku.

V prípade dodávok mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny hradí školské zariadenie/žiak/rodič najvyššiu úhradu v zmysle prílohy č. 1 a č. 2 nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z., **v prípade realizácie sprievodných vzdelávacích opatrení a propagácie 20 % hradí žiadateľ.**

Pomoc sa refunduje zo zdrojov EÚ, prípadne pri navýšení národných zdrojov zo štátneho rozpočtu.

Oprávnené náklady: sú náklady na dodávanie a distribúciu mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny, na sprievodné vzdelávacie opatrenia a propagáciu školského programu podľa čl. 4 ods. 1 písm. a), písm. b) a písm. c) delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 (bližšie popísané v časti 4 tejto príručky).

V zmysle nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. a v súlade s Národnou stratégiou SR pre školský program **oprávnené náklady nezahŕňajú** náklady na nákup, lízing a prenájom zariadenia použitého na dodávku a distribúciu produktov a zároveň náklady na dopravu v rámci dodávok výrobkov školského programu sú zahrnuté do ceny daných výrobkov.

Vyššie uvedené náklady nemožno financovať v rámci iných schém, programov, opatrení ani operácií pomoci Únie.

3. SCHVÁLENIE ŽIADOSTI V ŠKOLSKÝCH ROKOCH 2018/2019 – 2022/2023

Oprávnený subjekt	✓ Žiadateľ na zabezpečovanie činností podľa časti 2 tejto príručky
Termín predkladania	✓ do 31. marca 2018 ✓ rozhoduje dátum poštovej pečiatky alebo dátum prijatia žiadosti v podateľni platobnej agentúry ✓ žiadosti podané po tomto termíne nebudú zo strany platobnej agentúry akceptované.
Formulár pre žiadateľa	✓ Príloha č. 1A a 1B k tejto príručke Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v školskom programe
Sprievodné doklady k žiadosti na zabezpečovanie činností: a) dodávanie alebo distribúciu mlieka a mliečnych výrobkov; b) dodávanie alebo distribúciu ovocia a zeleniny a výrobkov z nich (podľa časti 2 tejto príručky)	a) kópia dokladu o oprávnení podnikat' nie starší ako 3 mesiace: • výpis zo živnostenského registra, alebo • výpis z OR SR, alebo • iný doklad (napr. osvedčenie o zápise do evidencie samostatne hospodáriaceho roľníka (SHR)). b) potvrdenie o evidencii v registri podnikateľov s ovocím a zeleninou vydaného Štátnou veterinárnou a potravinovou správou SR, Botanická 17, 842 13 Bratislava (ďalej len „ŠVPS SR“) vo forme originálu alebo osvedčenej kópie. V potvrdení ŠVPS SR uvedie číslo registrácie a vyjadrenie, že dané produkty, ktoré chce žiadateľ dodávať kontroluje a výsledky z poslednej kontroly nepreukázali nedostatky; c) písomný doklad o analýze zloženia druhov <u>mliečnych výrobkov</u> , ktoré plánuje žiadateľ dodávať, vykonanej akreditovaným laboratóriom nie staršie ako 3 mesiace, ktorý preukazuje: • splnenie kvalitatívnych a hygienických podmienok • množstvo pridaného cukru, soli, tuku a prídavných látok

	• podiel mliečnej zložky; d) špecifikácia výrobku, ktorá musí obsahovať: • informácie o výživovej hodnote, kvalite, bezpečnosti, hygiene a krajine alebo mieste, z ktorého <u>mliečne výrobky alebo ovocie a zelenina pochádzajú</u>; • informácie o množstve pridaného cukru, soli, tuku a prídavných látok <u>v mliečnych výrobkoch a v ovocí a zelenine</u>; • názov alebo obchodné meno a adresu prevádzkovateľa potravinárskeho podniku, pod ktorého názvom alebo obchodným menom sa <u>mliečne výrobky alebo ovocie a zelenina</u> uvádzajú na trh, ak sa týmito údajmi označujú povinne; • informáciu o spôsobe balenia <u>mliečnych výrobkov alebo ovocia a zeleniny</u>. e) informácie o spôsobe distribúcie <u>mliečnych výrobkov</u> podľa § 3 ods. 4 písm. j) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z.
Sprievodné doklady k žiadosti o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činnosti c) <i>sprievodné vzdelávacie opatrenia</i> (podľa časti 2 tejto príručky)	• výpis, odpis či obdobný výstup z registra právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, alebo • výpis z OR SR, alebo • kópiu rozhodnutia o zápise do registra záujmových združení právnických osôb, kópiu stanov združenia s vyznačením jeho registrácie na Ministerstve vnútra SR, alebo • iný doklad osvedčujúci vznik žiadateľa alebo jeho oprávnenie podnikat'.
Adresa predkladania	✓ Pôdohospodárska platobná agentúra Sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci Hraničná 12 815 26 Bratislava (ďalej v texte len „platobná agentúra“)

Žiadateľ podáva žiadosť (Príloha č. 1A a 1B), kde uvádza:

- a) obchodné meno, miesto podnikania / názov, sídlo / a identifikačné číslo (IČO);

- b) činnosti, ktoré plánuje vykonávať (dodávky mliečnych výrobkov, dodávky ovocia, zeleniny, sprievodné vzdelávacie opatrenia, propagáciu školského programu);
- c) zoznam druhov (sortiment) mliečnych výrobkov alebo ovocia a zeleniny, ktoré plánuje v období, na ktoré bude schválený, dodávať;
- d) pre činnosti podľa § 1 písm. a) a písm. b) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. písomný záväzok žiadateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. a), písm. c), písm. e) a písm. f) delegovaného nariadenia (EÚ) 2017/40;
- e) pre činnosti podľa § 1 písm. c) a písm. d) nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. písomný záväzok žiadateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. b), písm. d), písm. e) a písm. f) delegovaného nariadenia (EÚ) 2017/40.

Ak žiadateľ predložil nekompletnú žiadosť, platobná agentúra žiadateľa vyzve, aby v lehote do 7 kalendárnych dní tieto nedostatky odstránil a správne konanie prerušil. Ak nebudú nedostatky v stanovenej lehote odstránené, platobná agentúra správne konanie zastaví.

Platobná agentúra vykoná administratívne kontroly všetkých doručených žiadostí a príloh žiadostí a zároveň môže byť vykonaná kontrola na mieste. Na základe výsledku z kontrol, platobná agentúra žiadosť schváli alebo neschváli.

Činnosti na zabezpečovanie ktorých bol žiadateľ schválený môžu byť realizované až po schválení žiadosti platobnou agentúrou a nadobudnutím právoplatnosti vydaného rozhodnutia o schválení žiadateľa na obdobie školských rokov 2018/2019 – 2022/2023.

Nárok na poskytnutie finančnej pomoci vzniká schválenému žiadateľovi odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o poskytnutí pomoci, ktoré platobná agentúra vydá na základe právoplatného rozhodnutia platobnej agentúry o pridelení maximálnej výšky pomoci pre príslušný školský rok, v ktorom zabezpečuje činnosti.

Platobná agentúra zverejní na svojom webovom sídle www.apa.sk do 31. mája 2018 zoznam schválených žiadateľov a do 31. augusta 2018 výzvu na predloženie žiadosti o pridelenie maximálnej výšky pomoci.

Schválený žiadateľ musí upraviť frekvenciu dodávok tak, aby bol schopný zabezpečiť zásobovanie minimálne počas dvoch realizačných období.

Dodávky do jednej školy sú realizované výlučne jedným dodávateľom.

4. OPRÁVNENÉ NÁKLADY

Oprávnenými nákladmi v rámci školského programu sú:

- a) náklady na mliečne výrobky
- b) náklady na ovocie a zeleninu,
- c) náklady na sprievodné vzdelávacie opatrenia
- d) náklady na propagáciu školského programu vrátane informačných plagátov do škôl.

Vyššie uvedené náklady nemožno financovať v rámci iných schém, programov, opatrení ani operácií pomoci Únie.

Oprávnené náklady na mliečne výrobky: sú náklady na dodávanie a distribúciu sortimentu mliečnych výrobkov podľa prílohy č. 1 nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na poskytovanie ktorých je žiadateľ schválený, pričom musia byť dodržané kritéria:

- výrobky sú bez pridaného tuku, pridanej soli (okrem syrov, $\leq 25\,000$ mg/kg), sladidiel a zvýrazňovačov vôní a chutí E620 až E 650 podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013;
- obsah pridaného cukru v mliečnych výrobkoch podľa prílohy V nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013 nesmie presiahnuť 7 % v školských rokoch 2017/18 – 2018/19. Pričom v priebehu nasledujúcich školských rokov sa bude progresívne znižovať maximálny obsah pridaného cukru v mliečnych výrobkoch takto: 2017/18–2018/19: $\leq 7\%$, 2019/20–2020/21: $\leq 6\%$, 2021/22 – 2022/23: $\leq 5\%$.

Oprávnené náklady na ovocie a zeleninu: sú náklady na dodávanie a distribúciu sortimentu ovocia a zeleniny a výrobkov z nich podľa prílohy č. 2 nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na poskytovanie ktorých je žiadateľ schválený, pričom musia byť dodržané kritéria:

- ovocné a zeleninové šťavy: 100 % prírodná šťava, bez pridaných látok podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013;
- ovocné pyré: 0 % cukru, tuku, solí, umelých sladidiel, bez konzervačných látok a bez pridaných látok podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013;
- sušené ovocie: 0 % pridaného cukru, bez pridaných konzervačných látok na báze síry (SO_2) ako aj bez pridaných látok podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013.

Pozn. Nepovolené sú šťavy z koncentrátov a nektárov alebo z citrusového ovocia.

Oprávnené náklady na sprievodné vzdelávacie opatrenia sa viažu na:

- organizovanie ochutnávok mliečnych výrobkov / ovocia, zeleniny / - náklady na množstvá skonzumovaného mlieka a mliečnych výrobkov / čerstvého a spracovaného ovocia a zeleniny /, ktoré boli predmetom ochutnávky (iné občerstvenie nebude považované za oprávnený náklad). Výroba edukačných materiálov, metodických pomôcok o získavaní mlieka a výrobe mliečnych výrobkov / o pestovaní a spracovaní ovocia /. Edukačný materiál podlieha schváleniu zo strany rezortu zdravotníctva prostredníctvom Úradu verejného zdravotníctva SR alebo regionálneho úradu verejného zdravotníctva v SR formou odborného stanoviska (v prípade potreby aj rezort školstva);
- organizovanie exkurzií do chovu hospodárskych zvierat, v ktorom sa produkuje mlieko, alebo podniku v ktorom sa mlieko spracováva / do ovocného sadu, návšteva pestovateľa zeleniny, podniku v ktorom sa vykonáva spracovanie ovocia a zeleniny / - náklady spojené s nákupom vstupeniek a s prepravou žiakov a učiteľov na miesto konania aktivity, náklady na prepravu iných osôb (rodičov) a vstupenky sú oprávnené, ak počet týchto osôb neprevyšuje 10 % počtu žiakov a učiteľov.

Pozn. Zabezpečenie sprievodcu (pedagogického pracovníka, ktorý sprevádza deti) a odmena pre vlastníka (farmy, mliekarne, atď.) **nie sú oprávnenými nákladmi.**

- vzdelávacie aktivity súvisiace s cieľmi školského programu - nákup mlieka a mliečnych výrobkov uvedených v prílohe č. 1 nariadenia vlády SR č. 189/2017 Z. z. na prípravu jedál z mlieka a mliečnych výrobkov / nákup ovocia a zeleniny a iných potrebných ingrediencií na prípravu jedál z ovocia a zeleniny / – ukážky prípravy zdravých jedál. Výroba edukačných materiálov o význame konzumácie mlieka a mliečnych produktov / o význame konzumácie ovocia a zeleniny / s ohľadom

na zdravie detí a ich zverejnenie v printových médiách, rádiách a v televízii. Edukačné materiály podliehajú schváleniu zo strany rezortu zdravotníctva (Úrad verejného zdravotníctva SR alebo regionálne úrady verejného zdravotníctva v SR) v prípade potreby aj rezortom školstva, v prípade materiálov, ktoré sa týkajú poľnohospodárskej tematiky odborníkom na poľnohospodárstvo.

Pozn. Náklady na zabezpečenie odborníka na zdravú výživu **nie sú oprávnené** na pomoc Únie, pokiaľ sa financujú z verejných finančných prostriedkov členského štátu. Taktiež náklady na odborné semináre pre zamestnancov školstva, pre učiteľov zamerané na podporu konzumácie mlieka a mliečnych výrobkov / ovocia a zeleniny / u detí **nie sú neoprávnené** náklady na platy učiteľov, pokiaľ nie sú zabezpečené externou firmou);

- súťaž propagujúca spotrebu mlieka a mliečnych výrobkov / spotrebu ovocia a zeleniny / - náklady na drobné odmeny, výhry napr. peračníky, pastelky, samolepky, žonglovacie lopty, pexeso, rozvrhy hodín, kalendáre, lopty

Pozn. Za **neoprávnené** náklady na výhry sa považujú náklady na elektronické zariadenia - mobilné telefóny, tablety, USB kľúče, atď.;

- výsadbu a údržbu vo vonkajších priestoroch školy - náklady na zakúpenie ovocných stromčekov, semien ovocia a zeleniny, nástrojov na obrábanie pôdy – motyky, rýle, hrable, zavlažovacie krhly, hnojivá, atď.

Všetky zakúpené materiály v rámci sprievodných vzdelávacích opatrení musia byť použité výhradne na účely školského programu.

Oprávnené náklady na propagáciu školského programu sú náklady na:

- informačný plagát: Vyhotovenie a znenie informačného plagátu musí byť v súlade s Prílohou delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 (veľkosť plagátu - minimálne A3, písmo – min. 1 cm alebo väčšie, názov – „**Školský program**“ **Európskej únie** a obsah aspoň v takomto znení - „**Naše (-a) [druh vzdelávacieho zariadenia (napr. materská škola/základná škola)] sa zúčastňuje na „Školskom programe“ Európskej únie s finančnou podporou Európskej únie.**“ Informačný plagát musí obsahovať európsku vlajku a uvedenú zmienku o „školskom programe“ (čl. 12 ods. 2 vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2017/39).
- náklady na propagačný laminovaný plagát na označenie distribučného miesta napríklad v školskej jedálni;
- náklady na označenie mliečnych automatov;
- iné náklady na propagáciu: náklady na informačné kampane prostredníctvom rozhlasového a televízneho vysielania, elektronickej komunikácie, tlače a podobných komunikačných prostriedkov; náklady na informačné stretnutia, konferencie, semináre a pracovné semináre venované informovaniu širokej verejnosti o programe a podobné podujatia; náklady na informačné a propagačné materiály, ako sú listy, letáky, brožúry, drobné predmety a podobne v súlade s čl. 4 ods. 1 písm. c), bod. ii) až bod. iv) delegovaného nariadenia Komisia (EÚ) 2017/40.

Je nevyhnutné, aby sa v rámci **komunikačných prostriedkov a propagačných opatrení** (informačný plagát, iné náklady na propagáciu), **ako aj vo vzdelávacích materiáloch a v nástrojoch použitých v rámci sprievodných vzdelávacích opatrení zobrazovala európska vlajka** a uvádzala sa **zmienka o „školskom programe“**, a ak sa to nevylučuje

vzhľadom na veľkosť materiálov a predmetov, **aj zmienka o finančnej podpore Únie. Odkazy na finančný príspevok Únie sú viditeľné aspoň v takej miere ako odkazy na príspevky iných súkromných alebo verejných subjektov, ktoré podporujú školský program v danom členskom štáte.**

V prípade realizácie sprievodných vzdelávacích aktivít a propagácie školského programu s výnimkou zabezpečovania informačných plagátov, je schválený žiadateľ **povinný oznámiť platobnej agentúre minimálne 3 pracovné dni vopred, termín ich vykonania** z dôvodu, zabezpečenia výkonu kontroly na mieste počas realizácie tejto činnosti, v opačnom prípade nebude takýto náklad uznaný za oprávnený.

Mimo vyššie uvedených oprávnených nákladov na iné ako oprávnené náklady nevzniká žiadateľovi nárok na poskytnutie finančnej pomoci v rámci školského programu.

5. POVINNÉ OZNAMOVANIE

Schválený žiadateľ je povinný oznámiť všetky zmeny údajov uvedených v žiadosti platobnej agentúre do 5 kalendárnych dní odo dňa zmeny.

6. ZÁZNAMY A ICH UCHOVANIE

Žiadateľ má povinnosť riadne viesť účtovné knihy a záznamy potrebné na poskytnutie dôkazu nároku na pomoc. Žiadateľ je povinný uchovávať záznamy a doklady súvisiace so školským programom v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z..

7. KONTROLY

Administratívne kontroly a kontroly na mieste súvisiace so schválením žiadosti, dodržiavania podmienok schválenia žiadosti sa vykonávajú v zmysle vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2017/39 a delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40.

Prípadnú kontrolu na mieste pred schválením žiadosti vykonávajú kontrolóri platobnej agentúry na základe požiadavky na vykonanie kontroly na mieste. Cieľom kontroly je overiť súlad poskytnutých údajov so skutkovým stavom a plnenie požiadaviek podľa právne záväzných aktov EÚ a národnej legislatívy. V prípade, ak budú zistené nedostatky, platobná agentúra vyzve žiadateľa na odstránenie týchto nedostatkov v stanovenom termíne. Ak ani po stanovenom termíne nebudú odstránené zistené nedostatky, platobná agentúra rozhodne o neschválení žiadosti.

Dodržiavanie podmienok schválenej žiadosti sa pravidelne kontroluje. Ak platobná agentúra zistí, že schválený žiadateľ v priebehu školského roka opakovane porušil stanovené podmienky, schválenie mu môže byť v zmysle čl. 7 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 v závislosti od závažnosti porušenia odobraté. Na prípady vyššej moci (vyššou mocou sa rozumie každá nepredvídateľná alebo výnimočná situácia alebo udalosť, ktorá nezávisí od vôle zmluvných strán, nie je zavinená chybou alebo nedbalosťou z ich strany alebo zo strany subdodávateľa, bráni jednej zo zmluvných strán v plnení jedného alebo viacerých zmluvných záväzkov, a nedala sa napriek všetkému možnému úsiliu prekonať alebo zamedziť) sa pozastavenie alebo odobratie schválenia neuplatňuje. Hore uvedené

skutočnosti alebo akékoľvek iné prekážky zo strany zúčastnených organizácií je žiadateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť platobnej agentúre.

8. KONTAKT

Pôdohospodárska platobná agentúra
Sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci
Odbor poľnohospodárskych komodít a štátnej pomoci
Oddelenie živočíšnych komodít a školských programov
Hraničná 12
815 26 Bratislava

- Školský program – mlieko a mliečne výrobky:

	skolskemlieko@apa.sk	
Mgr. Tomáš Matúšek	tomas.matusek@apa.sk	+421 918 612 889
Ing. Jozef Ješko	jozef.jesko@apa.sk	+421 918 612 189
Ing. Lenka Orlická	lenka.orlicka@apa.sk	+421 918 613 110

- Školský program – ovocie a zelenina

	skolskeovocie@apa.sk	
Ing. Zuzana Žáčiková	zuzana.zacikova@apa.sk	+421 918 612 265
Ing. Ján Vešelényi	jan.veselenyi@apa.sk	+421 918 612 182
Mgr. Anetta Slaninková	anetta.slaninkova@apa.sk	+421 915 762 142
Ing. Martina Ševčíková	martina.sevcikova@apa.sk	+421 918 612 187
Ing. Martina Sučíková	martina.sucikova@apa.sk	+421 918 612 121

9. PRÍLOHY

Príloha č. 1A	Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v školskom programe – časť A (ovocie, zelenina a výrobky z nich)
Príloha č. 1B	Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v školskom programe – časť B (mlieko a mliečne výrobky)